

06.OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
Arduraduna:							
Responsable:							

OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA.

2015ean aurrekontuak luzatuta egon dira ekitaldi osoan.

Agintaldiaren hasieran, Gipuzkoako Foru Aldundiko 2015-2019 bitarteko Plan Estrategikoa onartu da, eta 8 helburu estrategiko esleitu zaizkio Ogasun eta Finantza Departamentuari. Helburu horiek departamentuaren Kudeaketa Planaren bidez garatzekoak dira.

Jarraian, helburu estrategiko horiek zerrendatuko dira, bai eta horiei dagozkien ekintza nagusiak ere:

- Zerga iruzurra saihestea eta pertsegitzea.
- Egiaztapen planak definitzea, neurgarriak diren emaitzen konpromisoekin, eta plan horiek garatzea, urteko ikuskapen planak eta iruzurraren aukako plan bateratuak barne.
- Elkarreragingarritasun sistemak eta informazioa trukatzekoak implementatu eta garatzea.
- Iruzurraren aukako borrokari buruzko datuen neurketa berrikustea eta beste lurralte historikoekin harmonizatzea

2015eko Egiaztapen Plana onartuta, 2016an berrikusiko dira emaitzen adierazleak, gainerako lurralte historikoekin harmonizatzeko asmotan.

Berrikuntza gisa, 2015ean Iruzurraren aukako lehen Plan Bateratua egin da. 2015ean, bi hitzarmen garrantzitsu formalizatu dira, gainera:

Euskal Autonomia Erkidegoarekin informazioa trukatzeko hitzarmen esparrua. Hitzarmen horrek ahalbidetzen du bai zerbitzu publikoak elkartasun handiagoz kudeatzeko behar diren datuak bidaltzea eta bai iruzurraren aurka egiteko behar diren datu garrantzitsuak lortzea.

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS.

El año 2015 se desarrolla con unos presupuestos prorrogados durante todo el ejercicio.

Con el comienzo de la legislatura se aprueba el Plan Estratégico 2015-2019 de la Diputación foral de Gipuzkoa y se asignan 8 objetivos estratégicos al departamento de Hacienda y Finanzas que han sido objeto de desarrollo a través del Plan de Gestión del departamento.

A continuación se relacionan estos objetivos estratégicos, sus líneas de actuación y las acciones principales abordadas para su consecución:

- Prevenir y perseguir el fraude fiscal.
- Definición, con compromisos de resultados medibles, y desarrollo de los Planes de Comprobación, incluidos los planes anuales de Inspección y Planes conjuntos de lucha contra el fraude.
- Implementación y desarrollo de sistemas de interoperabilidad e intercambio de información.
- Revisión y armonización de la medición de datos de lucha contra el fraude con el resto de Territorios Históricos.

Aprobado el Plan de Comprobación para el ejercicio 2015 será en el ejercicio 2016 cuando se revisen los indicadores de resultados con el objetivo de su armonización con el resto de Territorios Históricos.

Como novedad, en 2015 se ha desarrollado el primer Plan Conjunto de lucha contra el fraude. En 2015 se han formalizado, además, dos convenios importantes:

El convenio marco de intercambio de información con la Comunidad Autónoma Vasca, que permite tanto la remisión de los datos necesarios para una gestión más solidaria de los servicios públicos como la obtención de datos relevantes para la lucha contra el fraude.

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
Arduraduna: Responsable:							

Gizarte Segurantzarekin informazioa trukatzeko hitzarmena.

- Baliabide publikoak modu efizientean kudeatzea, ongizatearen estatua definitzen duten zerbitzu publikoiei eustea bermatzeko eta aurrekontuen egonkortasuna ziurtatzeko.
- Finantzaketa instituzionalaren banaketak EAERI eta udalei egiten zaizkien ekarpenen banaketa ekitatiboa bermatzea.
- Emaitzetara zuzendutako aurrekontua, Kudeaketa Plan Estrategikoarekin lerrokatua.

2015ean, 2016-2018 bitarteko Aurrekontu Plana prestatu da, eta finkatu dira aurrekontuak helburu estrategikoak lortzeko tresnatzat hartzeko oinarriak.

- Zerga betebeharren betetze-maila hobetzea, ongizatearen estatua bermatzen duten kontribuzioei gizarteak balio sozial handiagoa emateagatik eta iruzurrezko jokabideen aurrean tolerantzia txikiagoa erakusteagatik.
- Zergek ongizatearen estatuaren bermatzaile gisa duten balio soziala sustatzea, eta iruzurrezko jokabideen aurrean gizarteak tolerantzia txikiagoa erakustea.
- Herri administrazioekin eta inguruko gizarte eragileekin lankidetzan jardutea, eta betebehar fiskalak borondatez betetzearen aldeko heziketa eta kultura sustatzea.
- Bideak jartzea zerga obligazioak errazago bete daitezen.

Merkatuari buruzko azterlanak egin dira, 2016an egitekoa den katastro berrikuspenaren aurretik. Helburua izan da ondasun higiezinen gaineko zergaren kontribuzioak ondasunen benetako baliora egokitzea, onarpen soziala errazte aldera.

Aurrera jarraitu da zerga eta finantza heziketako programarekin, zehazki DBHko 4. ikasturtean. Izan ere, formula horrek eragin handia du heziketan, ahalbidetzen baitu zerga obligazioak

El convenio de intercambio de información con la Tesorería General de la Seguridad Social

- Gestionar de forma eficiente los recursos públicos garantizando el sostenimiento de los servicios públicos que definen el estado del bienestar y asegurando la estabilidad presupuestaria.
- Reparto de la financiación institucional que garantice una distribución equitativa de las aportaciones a la CAV y a los municipios.
- Presupuesto orientado a resultados y alineado con el Plan Estratégico de Gestión.

En 2015 se ha elaborado el plan presupuestario 2016-2018 y se han sentado las bases para configurar los presupuestos como herramienta para la consecución de los objetivos estratégicos.

- Mejorar el cumplimiento de las obligaciones tributarias como resultado de una mayor comprensión del valor social de las contribuciones como garantes del estado del bienestar y de la menor tolerancia social respecto a las conductas fraudulentas.
- Promoción de la mayor comprensión del valor social de las contribuciones como garantes del estado de bienestar y de la menor tolerancia social respecto a las conductas fraudulentas.
- Colaboración con las administraciones públicas y los agentes sociales de nuestro entorno, promoviendo la educación y la cultura del cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales.
- Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Se han realizado los trabajos de análisis de mercado previos a la revisión catastral a realizar en 2016, con la finalidad de ajustar las contribuciones por el IBI al valor real de los bienes facilitando así su aceptación social.

Se ha continuado con el programa de educación tributaria y financiera en 4^a de la ESO como exponente de una fórmula, la educación, de gran impacto para introducir la cultura del

06.OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
Arduraduna:							
Responsable:							
borondatez betetzearen aldeko kultura sartzea.							
CIRCE sarean alta tributarioko sistemak sartzeko hitzarmena formalizatu da, ekintzaileen izapide administratiboak errazte aldera.							
- Zerga-sistema benetako tresna bihurtzea desberdintasun ekonomikoa murrizteko, eta arau fiskalak eta finantzarioak egiteko gaitasuna garapen ekonomikoaren, enpleguaren eta ongizatearen zerbitzura jartzea. - Araugintzako prozesuak bultzatzea, lurrealde historikoaren artean harmonizazio-maila handia bermatuko duten jardunbideak implementatzuz, eta horrela, garapen ekonomikorako beharrezko den segurtasun juridikoa indartuz. - Ekitatea, progresibotasuna eta jarduera ekonomikoari emandako bultzada hobetzera zuzendutako zerga-sistema bat diseinatzea.							
2015ean honako hauek nabarmendu dira:							
Aberastasunaren eta fortuna handien gaineko zergaren erreforma.							
Zergen Foru Arau Orokorraren aldaketaren izapidezeta, zirkunstantzia jakin batzuk betetzen dituzten zerga zordunen zerrenda argitaratze aldera.							
- Herritarrei eskainitako arretaren kalitate maila hobetzen jarraitzea. - Herritarra artatzeko prozesuak garatzea. - Erabakitzeko prozesuetan genero ikuspegia sartzea. - Erreklamazio ekonomiko-administratiboen ebazpena arintzea.							
Departamentuaren 2015-2019 bitarteko Hizkuntza Planaren Foru Agindua onartu da.							
Era berean, jardunaldi batzuk egin dira, kolektibo feministei eta publiko orokorrari irekita, aurrekontuak genero ikuspuntutik prestatzeko egin diren lanak aurkezte aldera.							
cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales.							
Se ha formalizado el convenio para integrar en la red CIRCE los sistemas de alta tributaria a fin de facilitar los trámites administrativos a las personas emprendedoras.							
-Convertir el sistema impositivo en una verdadera herramienta para reducir la desigualdad económica poniendo la capacidad normativa fiscal y financiera al servicio del desarrollo económico, el empleo y el bienestar. -Impulso de los procesos de desarrollo normativo con la implementación de operativas que garanticen un alto nivel de armonización entre los Territorios Históricos, reforzando así la seguridad jurídica necesaria para el desarrollo económico. -Diseño de un sistema tributario dirigido a mejorar la equidad, la progresividad y el impulso de la actividad económica.							
Destacan en 2015 :							
Reforma del impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas.							
Tramitación de la modificación de la NFGT para publicar la relación de deudores tributarios en quienes concurren determinadas circunstancias.							
-Seguir progresando en los niveles de calidad de la atención a la ciudadanía. -Desarrollo de procesos de atención a la ciudadanía. -Integración de la perspectiva de género en los procesos de decisión. -Agilizar la resolución de las reclamaciones económico-administrativas.							
Se ha aprobado por orden foral el plan de lenguas del departamento para los ejercicios 2015-2019.							
Asimismo se han celebrado unas jornadas abiertas a los colectivos feministas y al público en general dirigidas a presentar los trabajos realizados para elaborar los presupuestos desde la							

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
Arduraduna:							
Responsable:							

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Foru Aldundiak zerga eta aurrekontu arloetan finkatutako politika horizontalak proposatzea, garatzea eta informatzea./
Proponer, desarrollar e informar las políticas horizontales de la Diputación Foral en materia fiscal y en materia presupuestaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 Krisi ekonomikoaren jarraipena. Sarrera-gastuen alorretan hari erantzuteko neurrien proposamena./ Seguimiento de la crisis económica. Propuesta de medidas de respuesta en las áreas del ingreso y del gasto.	Proposamenak/ Propuestas	4	4	100%
01.2 Zerga eta finantza arloko jardun jarraibideak ezartzea./ Establecer las directrices de actuación en el área fiscal y financiera.	Bilerak/ Reuniones	40	40	100%
01.3 Plan estrategikoa eta sistema plana 2012-2016. Bi planetan jasota dauden aurreikuspenak betetzea, 2015erako egokituta/ Plan estratégico y plan de sistemas 2012-2016. Cumplimiento de las previsiones de ambos planes para el ejercicio 2015.	Gauzatzea/ Ejecución	100%	100%	100%
01.4 Departamentuaren kudeaketa plana eta programak onartzea, bultzatea, koordinatzea eta kontrolatzea./ Aprobación, impulso, coordinación y control de los planes y programas de gestión del Departamento.	Planak / Planes	1	1	100%
	Kampainak / Campañas	4	4	100%
01.5 Araudi aurreratu bat egitea. Gipuzkoako zerga eta finantza araudiaren egitura berrikuste EAeko gainerako zerga administrazioekin batera, epe ertainean egonkorra eta inguru ekonomikoarekin egokia den euskal zerga sistema bat finkatze aldera. / Desarrollar una normativa avanzada. Revisar la estructura normativa fiscal y financiera del Territorio en coordinación con las restantes administraciones tributarias del País Vasco, a fin de fijar un marco fiscal vasco para el medio plazo, estable y adecuado al entorno económico.	Lan taldeak / Grupos de trabajo	1	1	100%
	Foru dekretuak / Decretos Forales	14	5	35,71%
	Foru arauak / Normas Forales	8	7	87,5%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Foru Aldundiak zerga eta aurrekontu arloetan finkatutako politika horizontalak proposatzea, garatzea eta informatzea./
Proponer, desarrollar e informar las políticas horizontales de la Diputación Foral en materia fiscal y en materia presupuestaria.
- 02 Antolaketaren kulturan aldaketa eragitea, erabakiak hartzean herritarraren ikuspuntua kontuan hartuz./
Propiciar el cambio de cultura en la organización, introduciendo la perspectiva de las personas en la toma de decisiones.

Ekintzak / Acciones	Indikatzailaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.6 Araba eta Bizkaiko Foru Aldundiekin eta Eusko Jaurlaritzarekin jarduketak koordinatzea./ Coordinación de actuaciones con las Diputaciones Forales de Alava y Bizkaia y con el Gobierno Vasco.	Bilerak/ Reuniones	12	8	66,67%
01.7 Batzar Nagusiei departamentuaren helburu, jarduketa eta kudeaketa arloen berri ematea./ Información a Juntas Generales de los objetivos, actuaciones y áreas de gestión del Departamento.	Agerpenak/ Comparcencias Idatzizko informazioa/ Inform. escrita	13 43	4 22	30,77% 51,16%
02.1 Genero eraginaren ikuspuntua sartzea departamentuaren araugintzan./ Introducir la perspectiva de impacto de género en la elaboración de normas por el Departamento.	Txostenak/ Informes	4	4	100%
02.2 Departamentuaren politika informatiboa definitzea./ Implementar la política informativa del Departamento.	Berariazko plana/ Plan específico	1	1	100%
02.3 Departamentuko prestakuntza plana gauzatzea./ Implementar el plan de formación departamental.	Berariazko plana/ Plan específico	1	1	100%
02.4 Departamentuaren intraneta suspertzea./ Dinamizar la intranet departamental.	Nobedade kopurua/ Nº de novedades Eguneraketen kop/ Nº de actualizaciones Sarreren kop/ Nº de accesos	15 30 + 10%	15 32 + 10%	100% 106,67% 100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.1 Departamentuko langileria politika kudeatzea./ Gestión de la política de personal del Departamento.	Plantilla/ Plantilla	530	530	100%
03.2 Lokalak eta instalazioak konpondu, zaindu eta mantentzea./ Reparación, conservación y mantenimiento de locales e instalaciones.	Lokalak/ Locales	14	14	100%
03.3 Departamentuko aurrekontua prestatu eta kudeatzea./ Elaboración y gestión del presupuesto del Departamento.	Proiekta/ Proyecto	1	1	100%
	Likidazioa/ Liquidación	1	1	100%
03.4 Tramitatzea eta kontrolatzea kontratacio, barkamen, berrikuspen, erantzukizun eta bestelako expedienteak./ Tramitación y control de expedientes de contratación, condonación, revisión, responsabilidad y otros.	Kontratu kopurua/ Nº contratos	40	37	92,5%
	Barkamen esp. tramitatueng kop/ Nº exp. condonac. tramitados	420	404	96,19%
	Barkamen esp. epe barruan ebatzita (%)/ % de exp condonación resueltos en plazo	95%	91,73%	96,56%
	Beste batzuk/ Otros	9	228	2533,33%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.5 Artxibo zentrala eguneratuta edukitzea./ Mantenimiento del archivo central al día.	Irteeren kop. (maileguak)/ Nº salidas (préstamos) Irteera digitalizatuak %/ % salidas digitalizadas Sarreren kop. (itzulketak eta dok. berriak)/ Nº entradas (devoluciones y nuevos doc.) Kutxen mug. Sarrerak/ Movim. de cajas. Entradas Kutxen mug. Irteerak/ Movim. de cajas. Salidas	15.500 20% 35.336 8.000 8.000	9.087 18,75% 22.423 3.481 13.798	58,63% 93% 63,46% 43,51% 172,48%
03.6 Departamentuko Erregistro Orokorra mantentzea./ Mantenimiento del Registro General del Departamento.	Sarreren kop./ Nºentradas Irteeren kop./ Nº salidas	125.932 10.789	171.297 11.743	136,02% 108,84%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.7 Komunikazio telematikoak garatzea. / Desarrollo de las comunicaciones electrónicas.	Erreg. elektronikoaren bidezko sarreren % . / % entradas registro electrónico Sarreren %, digitalizazio bermatua / % entradas con digitalización garantizada. Erreg. elektronikoaren bidezko irteeren %. % salidas reg. electrónico	40% 1%	69,32% 0,36%	173,30% 36%
03.8 Kontuan hartzea eta arantzutea herritarren kexak, erreklamazioak eta iradokizunak. Salaketak tramatazea. / Atender y contestar las quejas, reclamaciones y sugerencias de la ciudadanía. Dar trámite a las denuncias presentadas.	Kexa eta iradokizunak / Quejas y sugerencias Kontsultak/ Consultas Salaketak/ Denuncias Epea/Egun Plazo/Días	250 1450 230 30	193 1230 277 30	77,2% 84,83% 120,43% 100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.9 Sustatzea herri entitate eta administrazioentzako zerga informazioaren zuzeneko hornikuntza./ Potenciar el suministro directo de información tributaria a entidades y administraciones públicas.	Foru ogasunekin truke hitzarmenen sindura / Formalización de convenios de intercambio con haciendas forales Udalekin truke hitzarmen berriak / Nuevos convenios de intercambio con Ayuntamientos GFAko departamentuentzako hornidura protokoloen berrikuntza / Renovación de protocolos de suministro a Departamentos DFG EJ eta aldundiekin elkarreragiletasun hitzarmena sustatzea. Eredu kop./ Potenciar convenio interoperabilidad con GV y Dip.Forales. Nº modelos	3 88 7 2	3 5 1 1	100% 5,68% 14,29% 50%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.9 Sustatzea herri entitate eta administrazioentzako zerga informazioaren zuzeneko hornikuntza./ Potenciar el suministro directo de información tributaria a entidades y administraciones públicas.	Beste batzuk: hitzarmenak, protokoloak eta baimenak / Otros: convenios, protocolos y autorizaciones	3	15	500%
	Lagapen puntuales zerbitzu descentralizatua / Servicio descentralizado para cesiones puntuales	1	0	0%
03.10 Soluzio automatizatuak ezartzea, beste organismo eta entitate batzuentzako zerga informazioa emateko sistema seguruen bidez./ Implementar soluciones automatizados mediante sistemas seguros para suministrar información a otros organismos y entidades.	Estandarizatuen aldeko hornidura personalizatuen eratorpena / Derivación de suministros personalizados a estandarizados	3	4	133,33%
	Horniduren kudeaketaren berrantolaketa. Aplikazio berria/ Reorganizar la gestión de suministros. Nueva aplicación.	2 ^a fase	3 ^a fase	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.11 Lagapen organismo hartzaleen sarbideen azterketak./ Auditorías de los accesos realizados desde los organismos cessionarios.	Azertutako organismo / Organismos auditados/ Azertutako hornidurak/ Suministros auditados/ Azertutako erabiltzaileak/ Personas usuarias auditadas/	70 81 56	56 84 114	80% 103,7% 203,57%
03.12 Mantentzea departamentuko legezko ordezkarien errolda, eta borondatezko ordezkarien errolda./ Mantenimiento del Censo de Representantes Legales, de Representantes Profesionales y Representantes Voluntarios del Departamento.	Erroldan urteko mugimenduak: / Movimientos anuales en el censo: Legezko ordezk./ Repres. legales Borondatezko ord. Prof. (001P)/ Repr. Voluntarios Prof. (001P) Errenta eta Ondare Borondatezko ord. Prof. (001RP)/ Repr. Voluntarios Prof. RP (001RP)	1.900 36.000 9.000	3.551 18.385 5.794	186,89% 51,07% 64,38%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

010. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorra
Programa 010. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.12 Mantentzea departamentuko legezko ordezkarien errolda, eta borondatezko ordezkarien errolda./ Mantenimiento del Censo de Representantes Legales, de Representantes Profesionales y Representantes Voluntarios del Departamento.	Borontatezko. ord. (001)/ Repr. Voluntarios (001) Zerga kudeaket. profesionalak/ Profes. de gestión tributaria Errolden arazketa: kanpainiak / Depuración de censos: campañas Errolden arazketa: Errekerimenduak / Depuración de censos: Requerimientos	3.000 400 2 200	1.824 182 5 1.122	60,8% 45,5% 250% 561%
03.13 Identifikatzeko eta odezkatzeko sistema berria definitzea eta implemetatzea. / Definición e implementación de un nuevo sistema de identificación y representación.	Xedapenak/ Disposiciones Aplicazioa/ Aplicación Inskribatutako ordezkaritzak eratortzeko kanpainak/ Campañas de derivación de representaciones inscritas	4 1 6	0 1 0	0% 100% 0%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	010	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.
- 04 Departamentuko organo eta unitateen jarduketak koordinatzea eta haiei aholkua ematea./
Coordinar y asesorar las actuaciones de los órganos y unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzailaik Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.13 Identifikatzeko eta odezkatzeko sistema berria definitzea eta implementatzea. / Definición e implementación de un nuevo sistema de identificación y representación.	Errekerimenduak/ Requerimientos	15.000	0	0%
04.1 Departamentuaren xedapenak aztertzea eta tramitaztea./ Examen y tramitación de las disposiciones del Departamento.	Foru aginduak/ Ordenes Forales	1.200	685	57,08%
	Ebazpenak/ Resoluciones	550	940	170,91%
	Kontseiluaren erabak./ Acuerdos Consejo	100	346	346%
04.2 Konsolidatzea informazio sarbideetarako kontrol eta segurtasun sistemak. / Consolidación de los sistemas de control y seguridad en los accesos a la información.	Departamentu plana/ Plan departamental	1	1	100%
04.3 Genero ikuspuntu sartzea diru laguntzak kontratatu eta emateko expedienteetan. / Introducir la perspectiva de género en los expedientes de contratación y concesión de subvenciones. /	Baldintza agiri tipoak/ Pliegos tipo	2	1	50%
04.4 Genero hizketa berrikustea komunikazioetan. / Revisar el lenguaje de género en las comunicaciones.	Lanerako plana/ Plan de trabajo	1	0	0%
	Komunikazio masivoak/ Comunicaciones masivas	12	12	100%

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Arduraduna:

Responsable:

HERRITARREI ARRETA EMATEA ETA GIZARTEAREN HEZIKETA TRIBUTARIOA SUSTATZEA.

2015. urtean zehar zabaldu eta hobetu dira herritarrei eskaintzen zaizkien informazio eta laguntza zerbitzuak. Hobekuntzen arteen hauek nabarmendu daitezke:

- Kanal telematikoa indartzea, herritarrekin harremanak izateko bidea izan dadin, bereziki identitatea frogatzeko sistemak erabilita: telematizazio lanarekin jarraitu da bai zerga eredu berriean (6) bai bestelako formulario edo aitorpenetan (7), eta zerbitzu telematiko berriak jarri dira martxan (8); gainera, lehendik zeudenetan aukera berriak gaitu dira, eta webgunean hobekuntzak sartu dira informazioa eta zerbitzuak bilatzea errazagoa izan dadin erabiltzaileentzat.

- Prozedurak eta informazioa sistematizatzea zergadunek beren eskubide eta betebeharrauk errazago uler ditzaten: departamentuko izapide eta zerbitzuen fitxak etengabe argitaratu dira eguneratuta (100 baino gehiago), autonomoei eta enpresa txikieie zuzendutako zerga gida eguneratua, eta kolektibo jakin batzuei (ordezkarri profesionaliei, etab) informazio interesgarria bidali zaie.

- Jendaurreko lanpostu guztietañ arreta elebiduna indartzea eta bermatzea hizkuntzaren ahozko erabilerañ trebatzeko programen bidez.

- Kalitatea etengabe hobetzeko teknikak ezartzea (4 zerbitzu karta argitaratu, herritarren gogobetetze inkestak eginez).

Departamentuaren jarduera publikoa zabaldu eta herritarrei hurbiltzeko aurrera eraman diren jarduketen barruan –kontzientzia fiskal handiagoa sortzeko eta zerga iruzurra prebenitu eta haren aurka egiteko egindakoen barruan–, aipatzeko da

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA E IMPULSO DE LA EDUCACIÓN CIVICO-TRIBUTARIA.

A lo largo del año 2015 se ha ampliado y mejorado la oferta de servicios de información y asistencia a la ciudadanía; entre las distintas mejoras introducidas, caben destacar las siguientes:

- Potenciación del canal telemático como forma de relación con la ciudadanía, en especial mediante el uso de los sistemas de acreditación de la identidad: se ha continuado con la labor de telematización de nuevos modelos tributarios (6), de otros formularios o declaraciones (7), y se han puesto en marcha nuevos servicios telemáticos (8) o, en los ya existentes, se han habilitado nuevas utilidades; además, se han introducido mejoras en la web que facilitan la búsqueda de información y servicios por parte de las personas usuarias.

- Sistematización de los procedimientos e información, para facilitar la comprensión de los derechos y obligaciones por parte de las personas contribuyentes: publicación permanente y actualizada de fichas de trámites y servicios departamentales en sede electrónica (más de 100), actualización de la guía fiscal para autónomos y pequeñas empresas, envío de información de interés a determinados colectivos, como los representantes profesionales, etc.

- Refuerzo y garantía de una atención bilingüe en todos los puestos de atención al público, a través de programas de capacitación lingüística oral.

- Implantación de técnicas sobre mejora continua de la calidad (publicación de 4 cartas de servicios, encuestas de satisfacción a la ciudadanía).

Dentro de las actuaciones tendentes a difundir y acercar la actividad pública del Departamento destinadas a crear una mayor concienciación fiscal y a la prevención y lucha contra el fraude fiscal, se ha llevado a cabo el encuentro anual con

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
Arduraduna:							
Responsable:							

zerga kudeaketako profesionalekin egindako urteko foroa. Bestalde, sare sozialetan departamentuaren presentzia indartu da twitterren @gipuzkoaoagasan kontu ofiziala sortuz.

Gizartearen heziketa tributarioa sustatzeko ekintzen artean, aipatzekoak dira hauek:

- Unitate didaktikoa 12 ikastetxetan zabaldu da urritik aurrera.
- Departamentuaren webgunean “Kontuak garbi” dokumentua argitaratu da zergen bidez biltzen den dirua zertarako erabiltzen den herritarrei ezagutarazteko.

•DEPARTAMENTUKO INFORMATIKA.

2015ean aztertzen eta diseinatzen jarraitu da zerga kudeaketako plataforma berria den eta 2014an hasia den ZERGA proiektuaren I. faseko soluzio orokorra. Gainera, erabaki da hodeiko zerbitzuen plataforma teknologikoa garatzea. Bertan hainbat tresna sartuko dira, herritarrei egoitza elektronikoan tramatatzekoak diren agiriak prestatzea errazteko. Kezka berezia hartu da soluzioan kontuan hartu daitezela operadore profesionalak eta partikularrak, betiere puntako zerbitzu eskaintza emanda.

Zergetako aplikazioak nahiz udal, aurrekontu eta kontabilitate arloak mantendu eta egokitzeko proiekturez gain, gai hauetan beste ekintza batzuk gauzatu dira:

- Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoen sarrera puntu orokorra ezarri da. Izan ere, horren bidez hornitzaleek beren faktura elektronikoak bidali eta horien tramatazioari buruzko informazioa jasoko dute.
- Funtzionalitate berriak sartu dira, araudi onartu

el colectivo de profesionales de la gestión tributaria. Por otro lado, se ha reforzado la presencia del departamento en redes sociales a través de la cuenta twitter oficial @gipuzkoaoagasan.

Entre las acciones realizadas para el fomento de la educación cívico-tributaria están las siguientes:

- Implementación de la unidad didáctica en 12 centros escolares a partir de octubre.
- Publicación en la web departamental del documento “Kontuak garbi” que da a conocer a la ciudadanía el destino del dinero recaudado a través de los impuestos.

•INFORMÁTICA DEPARTAMENTAL.

En 2015 se ha continuado con el análisis y diseño de la solución global de la fase I del proyecto ZERGA (nueva plataforma de gestión tributaria) iniciado en 2014. Además se ha decidido desarrollar la plataforma tecnológica de servicios en la nube donde se incorporarán las diferentes herramientas para facilitar a los ciudadanos la elaboración de los documentos a tramitar en la sede electrónica, manifestándose una especial preocupación para que el enfoque de la solución tenga en cuenta tanto a los operadores profesionales como a los particulares, posibilitando una oferta de servicios puntera.

Además de los proyectos de mantenimiento y adaptación de las aplicaciones en los diversos impuestos, así como en materia municipal, presupuestaria y contable, se han desarrollado otra serie de acciones en las siguientes materias:

- Se ha implantado el Punto General de Entradas de Facturas electrónicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del cual los proveedores envían sus facturas electrónicas y reciben información acerca de su tramitación.
- Se han incorporado nuevas funcionalidades en

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
Arduraduna: Responsable:							
berriaren ondorioz, PFEZaren eta sozietaeen gaineko zergaren aplikazioetan.							

berriaren ondorioz, PFEZaren eta sozietaeen gaineko zergaren aplikazioetan.

- Beste administrazio batzuekin informazioa trukatzeko sistemak hobetu dira, eta aurrera egin da elkarrengarritasunaren eremuan.

- "SENDA" aplikazioa auditoretza informatikoko tresna moduan mantendu da.

- Txostenak lortzeko funtzionalitateak hobetu dira, bai kontabilitate arloan eta bai kontu-hartzaileta eta auditoretza arloan.

- Zerga eredu berriak ezartzeko behar diren garapen lanak egin dira, eta kutxa irizpidearen araubide berezia aplikagarri zaien ereduak egokitutako dira.

- Aurrera egin da sinadura elektronikoaren eta expediente elektronikoaren azpiegituraren arloan.

Zerga informatikari dagokionez, grabazio, digitalizazio eta identifikazio lanak egin dira (500.000 agiri tratatu dira). Horrekin batera, kontrolatu egin dira aitorpenen bidalketa, informazioa trukatzeko lanak, datu baseetako informazio sarrera, finantza entitateekiko harremana eta informazioaren kalitatea.

Kalitatearen arloan, parte hartu da departamentuko zerbitzu karten prestaketen eta segimenduan, eta lankidetza egon da departamentuko hainbat proiektu horizontaletan (ZERGA, ordainbide mota desberdinak diren ordainketa gutunaren eta banku transferentziaren ezarpena, eta zerga kudeaketako bitarteko elektronikoen erabilpenaren beste alderdi batzuk) eta Foru Aldundiko hainbat proiektutan (expediente elektronikoa).

las aplicaciones del IRPF y del Impuesto sobre Sociedades derivadas de la nueva normativa aprobada.

- Se han mejorado los sistemas de intercambio de información con otras administraciones y se ha avanzado en el ámbito de la interoperabilidad.

- Se ha mantenido la aplicación "SENDA" como herramienta de auditoría informática.

- Se han mejorado las funcionalidades para la obtención de informes tanto en el ámbito contable como en el de intervención y auditorías.

- Se han realizado los desarrollos necesarios para implantar nuevos modelos tributarios, y se han adaptado aquellos a los que resulta de aplicación el régimen especial de criterio de caja.

- Se ha avanzado en el ámbito de la infraestructura de la firma electrónica y del expediente electrónico.

En lo referente a Informática Tributaria, además del control de la transmisión de declaraciones, de los trabajos sobre intercambio de información, incorporación de información a las bases de datos, relación con las entidades financieras y sobre calidad de la información, se han realizado trabajos de grabación, digitalización e identificación que han supuesto el tratamiento de 500.000 documentos.

En materia de calidad, se ha participado en la elaboración y seguimiento de las diferentes cartas de servicios del Departamento, y se ha colaborado en diversos proyectos horizontales del Departamento (ZERGA, implantación de la carta de pago y de la transferencia bancaria como medio de pago, notificación electrónica y otros aspectos derivados del empleo de medios electrónicos en la gestión tributaria, etc.) así como de la Diputación Foral (expediente electrónico).

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua	06	Sekzioa	01	Programa kodea	020	Funtzioa	122
Departamento		Sección		Código programa		Función	

Arduraduna:

Responsable:

•POLITIKA HORIZONTALAK.

Azkenik, 2015. urtean hainbat ekimen garatu dira politika horizontalak ezartzeko zereginetik lotuta: herritarren partaidezta, hizkuntza ofizialen urteko erabilera plana, jarduera publikoaren gardentasuna (gardentasunari eta informazio publikoa eskuratzeari buruzko foru araudian aurreikusten den informazio ekonomikoa eta aurrekontuko zabalduz), eta genero berdintasuna (aurrekontuak eta zerga araudia genero ikuspegia kontuan hartuta prestatuz eta gaiaren inguruuan departamentuan egindako lan guztiak webgunean argitaratzu).

•POLITICAS HORIZONTALES.

Por último, a lo largo de 2015 se han llevado a cabo diversas iniciativas relacionadas con la implementación de diversas políticas horizontales de participación ciudadana, plan anual de uso de lenguas oficiales, de transparencia de la actividad pública (mediante la difusión de la información económica y presupuestaria prevista en la normativa foral sobre transparencia y acceso a la información pública) y de igualdad de género (mediante el impulso de la elaboración de los presupuestos y la normativa tributaria desde la perspectiva de género, y la publicación en la web departamental de todos los trabajos del departamento en esta materia).

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Zerga alorreko kontzientzia zibiko handiagoa bultzatzea, zerga obligazioak borondatez bete daitezen laguntzeko. / Impulsar una mayor conciencia cívico tributaria en la ciudadanía de manera a favorecer el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 Zerga heziketako modulu bat garatzea DBHko 4. ikasturtekin aurrera. / Desarrollar un módulo de educación tributaria a partir de 4 ^a de la ESO.	Moduloa Módulo Ikastetxeak / Centros escolares	1 4	1 12	100% 300%
01.2 Aholkulari eta bitartekari fiskalen utreko foroa antolatzea. / Organización del Foro anual de asesores e intermediarios fiscales.	Foroa / Foro	1	1	100%
01.3 Zergen bidez lortutako baliabideak zertan erabiltzen diren ezagutaraztea. / Promover el conocimiento del uso de los recursos obtenidos mediante los tributos.	Kampaina / Campaña	1	1	100%
01.4 Sustatzea zerga eskubide eta betebeharren, zergadunentzako zerbitzuen nahiz jendearentzako arreta-lekuen ezagutza. Argitaratzea departamentuaren zerbitzu eta prozedurak, etengabe eguneratuta. / Promover el conocimiento de los derechos y obligaciones tributarias, de los servicios a las personas y de los lugares de atención al público. Publicación permanentemente actualizada de los servicios y procedimientos del Departamento.	Prozedurak SIAn sartzea / Incorporación de procedimientos al SIA Zerbitzu kartak / Cartas de servicios Eskuliburuak argitaratzea / Publicación de guías	11 5 1	10 4 2	90,91% 80% 200%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea. /
Adecuar la organización y los servicios a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Laguntza zerbitzuak sustatzea, zerga betebeharra konplitzeko eta eskubideak erabiltzeko. / Potenciar los servicios de ayuda para cumplimentar las obligaciones tributarias y ejercitar los derechos.	Zerga aitorpen telematiko berriak / Nuevas declaraciones tributarias telemáticas Eskaerak egin, izena emateko formularioak,.../ Formularios de peticiones, inscripciones, ...	7	6	85,71%
02.2 Jakinarazpen elektronikoko zerbitzuak ezartzea hainbat kolektibotan (enpresak, ordezkari profesionalak...). / Implementar servicios de notificación electrónica para determinados colectivos (empresas, representantes profesionales....).	Prozedurak / Procedimientos	15	7	46,67%
02.3 Espediente elektronikoa. Arlo orokoren egokitzapena. / Expediente electrónico. Adaptación de las áreas generales.	Proiektuak / Proyectos	3	3	100%
02.4 Informazio pertsonalizatuko zerbitzuak sustatzea, web gunearen bidez. / Potenciación de los servicios de información personalizada a través de la web.	Web-call deiak / Llamadas web-call Web: kasu egindako konsultak eta gestioak / Consultas y gestiones atendidas: Web	1.200.000	22.203	74,01%
			2.214.821	184,57%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea. /
Adecuar la organización y los servicios a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.5 Plataforma telefoniko "contact center" zerbitzuetara aldatzen joatea: interesatuei informazio interesgarria telefoonoz komunikatzea eta zerbitzuak ematea. / Evolución de la plataforma telefónica hacia los servicios "contact center": comunicaciones y servicios a las personas interesadas, a través del teléfono.	Zerbitzu pertsonalizatu berriak / Servicios personalizados nuevos	1	1	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Zerga Descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea. /
Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a contribuyentes.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.1 Herritarrentzako informazioa eta arreta hobetza egoitza nagusiko bulegoetan nahiz zerga bulegoetan. / Mejorar la información y atención presencial a la ciudadanía a través de las oficinas centrales y tributarias.	Bertaratzeko hitzorduak / Citas presenciales Ziurtg. egitea / Emisión certif. Zerga aitorpenak / Decl. tributarias Agirien erregist. / Registro docum. Beste trámite batzuk / Otros trámites Aurrez aurreko kontsulta oinarrizkoak / Consultas presenciales básicas	235.000 100.000 100.000 40.000 30.000 85.000	223.305 74.667 107.927 38.079 36.607 105.739	95,02% 74,67% 107,93% 95,2% 122,02% 124,4%
03.2 Kanal anitzeko arreta zerbitzuak garatzea. / Desarrollar los servicios de atención multicanal.	Telef. konsultak/ Consultas tfno. Sarrerak Webean: bisitatutako orriak/ Accesos Web: páginas visitadas	320.000 13.400.000	336.576 10.446.121	105,18% 77,96%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Zerga Descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea. /
Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a contribuyentes.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.3 Zergadunekiko herremanetan bide berriak bultzatzea teknologia berriez baliatuz. / Potenciar nuevas líneas de relación con contribuyentes, apoyadas en nuevas tecnologías.	Aitorp.telematik. gehitzea: Errenta eta Ondarea / Increm. declarac. telemáticas: Renta y Patrimonio Aitorp.telematik. gehitzea: Eredu infor. partikularrak / Increm. declarac. telemáticas: Mod. inform. particulares Aitorp.telematik. gehitzea: Ordaiketa zatik., atxik., BEZ / Increm. declarac. telemáticas: Pagos fracc., retenc., e IVA. Gako operativo berria / Nueva Clave operativa Gako operativo berritzea / Renovación Clave operativa	6.200 4.500 11.000 9.500 4.500	6.029 7.820 14.598 9.254 4.383	97,24% 173,78% 132,71% 97,41% 97,4%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Zerga Descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea. /
Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a contribuyentes.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.3 Zergadunekiko herremanetan bide berriak bultzatzea teknologia berriez baliatzu. / Potenciar nuevas líneas de relación con contribuyentes, apoyadas en nuevas tecnologías.	Aitorp.telematik. gehitza: Eredu Inform. Aholkulariak / Increm. declarac. telemáticas: Mod. Informat. Asesores.	500	1.339	267,8%
03.4 Kalitatea etengabe hobetzeko teknikak ezartzea. / Implantación de técnicas sobre mejora continua de calidad.	Z.A.Unitateko zerbitzuen karta/ Carta de servicios en UAT Errenta eta Ondarearen kanpaina: Zerbitzuen karta / Campaña de Renta y Patrimonio: Carta de Servicios Sozietateen Gaineko Zergak: Zerbitzuen karta / Impuesto de Sociedades: Carta de Servicios BEZA: Zerbitzuen karta / IVA: Carta de Servicios	1 1 1	1 1 1	100% 100% 100% 100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

04 IKT erabiltzea, departamentuaren helburuak betetzeko. /
Utilización de las TICs para el cumplimiento de los objetivos del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
04.1 Urteko Plan Informatikoa garatzea. / Desarrollo del Plan Informático anual.	Gauzatze maila / Grado de ejecución	100%	100%	100%
04.2 Zerga alorreko kudeatzeko sistema berria garatzen hastea. / Iniciar el desarrollo de un nuevo sistema de gestión tributaria.	1.go fasea kontratazioa / Contratación fase 1	100%	100%	100%
04.3 Ematea enpresak sortzeko eta jarduera enpresarial eta profesionalak kudeatzeko tresnak. / Facilitar instrumentos para la creación de empresas, así como para el desarrollo de la gestión de actividades empresariales y profesionales.	Aplicazioak / Aplicaciones	2	1	50%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

020. Programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 020. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

05 Laguntzea beste departamentu batzuek bultzatutako politika sektorialak gauzatzen. /
Colaborar en la implementación de las políticas sectoriales impulsadas por otros departamentos.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.1 Aukera berdintasunaren politika bultzatzea. / Impulso política de igualdad de género.	Departamento Plana gauzatzea/ Ejecución Plan departamental	100%	100%	100%
05.2 Aurrekontuak eta zerga araudia generoaren ikuspegitik landu daitezela sustatzea. / Impulso de la elaboración de los presupuestos y la normativa tributaria desde la perspectiva de género.	Barruko bilerak / Reuniones internas Dptuko webgunean dokumentu argitatuak/ Documentos publicados en web depto.	3	3	100%
05.3 Hizkuntza ofizilaen urteko erabilera plana sustatzea. / Impulso plan anual implantación del bilingüismo.	Departamentu plana/ Plan departamental	4	10	250%
05.4 Bultzada ematea hizkuntza aukerak zergadunen erroldaz baliatuta egin daitezen. / Impulso del ejercicio de las opciones lingüísticas a través del censo de contribuyentes.	Kampainiak / Campañas	1	1	100%
05.5 Herritarren partaidetzarako politika horizontalak bultzatzea. / Impulso de las políticas horizontales de participación ciudadana.	Aurrekontuko programak / Progammas presupuestados	2	2	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

020. Programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 020. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 05 Laguntzea beste departamentu batzuek bultzatutako politika sektorialak gauzatzen. /
Colaborar en la implementación de las políticas sectoriales impulsadas por otros departamentos.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.6 Impulso de actuaciones recogidas en la Norma Foral sobre transparencia y acceso a la información pública. / Impulso de actuaciones recogidas en la Norma Foral sobre transparencia y acceso a la información pública.	Informazio publikoa etengabe ematea / Difusión permanente información pública Informazio publikoa eskuratzeko eskaerei epe barruan erantzutea / Respuesta en plazo a las solicitudes de acceso ala información pública	1	1	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	020	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

06 Tratu beharreko datuen kalitatea eta zehastasuna bultzatzea. /
Promover la calidad y exactitud de los datos objeto de tratamiento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
06.1 Zerga alorreko kudeaketan garrantzitsua izateagatik beste administrazio batzuekin egiten den informazio trukea zabaltzea./ Ampliar el intercambio de información relevante para la gestión tributaria con otras administraciones.	Aplicazioa / Aplicación	1	1	100%
06.2 Datuak biltzea eta departamentuko datu baseetan integratzeara zergen zerbitzuek tratatu ditzaten. / Captura de datos e integración en las bases de datos del departamento para su posterior tratamiento por parte de los servicios fiscales.	Agiri digitalizatu kop. / Nº documentos digitalizados Aitorpoen kop. / Nº declaraciones	1.374.000 1.400.000	1.403.337 1.370.949	102,14% 97,92%
06.3 Departamentu honetako datu base orokorrear dauden subjeto pasiboen tipologia aztertu eta definitzea (Zergadunen profila). / Análisis y definición de la tipología referente a las y los sujetos pasivos existentes en la base de datos general de este departamento (perfil del contribuyente).	Aplicazioa / Aplicación	1	1	100%
06.4 Departamentu honetako datu bse orokorretan dauden subjeto pasiboen zerga obligazioei buruzko bektore fiscala aztertu eta definitzea. Errekerimenduen aplikazio berria. / Análisis y definición del vector fiscal de obligaciones tributarias de ls y los sujetos pasivos existentes en las bases de datos integrales de este departamento. Nueva aplicación de requerimientos.	Aplicazioa / Aplicación	1	1	100%

Azalpen txostena / Memoria explicativa									
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621		
Arduraduna:									
Responsable:									
2015eko	ZERGA-BILKETA			LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA EN 2015					
Datu hauetan aipatu daitezke 2015eko zerga-bilketaren balantzean:				El balance de la recaudación de 2015 se caracteriza por los datos siguientes:					
<ul style="list-style-type: none"> • Zerga itunduen bilketa likidoa, doiketak barne, 4.104 milioi eurokoa izan da, aurreko urtean baino %4,3 gehiago (+168 milioi euro). Zerga-bilketa gordina gutxiago igo da (%1,6), eta itzulketak %6,7 jaitsi izanak bide eman du zerga-bilketa likidoak aipatu dugun hazkundea izan dezan. 				<ul style="list-style-type: none"> • La recaudación líquida por tributos concertados asciende, incluyendo ajustes, a 4.104 millones de euros, un 4,3% más que el año anterior (+168 millones de euros). La recaudación íntegra ha crecido menos (+1,6%) pero la disminución de las devoluciones 6,7%, ha permitido lograr el señalado incremento de recaudación líquida. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Kudeaketa propioko zergetan 1.090 milioi eurotik gora itzuli dira, aurreko urtean baino %6,6 gutxiago. 				<ul style="list-style-type: none"> • Las devoluciones de impuestos de gestión propia superan los 1.090 millones de euros, con un descenso del 6,6% sobre el año anterior. 					
Banan-bana aztertuta, honako hau nabarmendu daiteke:				Al efectuar un análisis en los diferentes impuestos, destaca:					
<ul style="list-style-type: none"> • PFEZaren zerga-bilketa osoa %4,7 handitu da (+68 milioi euro). 				<ul style="list-style-type: none"> • La recaudación total por el IRPF aumenta un 4,7% (+68 millones de euros). 					
<ul style="list-style-type: none"> • Sozietateen gaineko zergan, bilketak bilakaera positiboa du aurreko urtearen aldean: %5,8 (+14 milioi euro). 				<ul style="list-style-type: none"> • La recaudación del impuesto sobre sociedades muestra una evolución positiva sobre el año anterior del 5,8% (+14 millones de euros). 					
<ul style="list-style-type: none"> • Kudeaketa propioko BEZaren zerga-bilketa %2,4 handitu da (+29 milioi euro). 				<ul style="list-style-type: none"> • La recaudación del IVA por gestión propia experimenta un incremento del 2,4% (+29 millones de euros) 					
Gipuzkoako biztanleko bilketa 5.725 euro izan da 2015ean, hau da, 222 euro gehiago 2014aren aldean.				La recaudación por habitante de Gipuzkoa en 2015 asciende a 5.725 euros, lo que supone un incremento de 222 euros sobre el 2014.					
Bestalde, administrazio digitalaren garapenarekin jarraitu da.				Por otra parte, se ha continuado con el desarrollo de la administración digital.					
2015. urtean gehitu egin dira zergadunek, prozedura erraza baina segurua erabilita, Internet bidez zuzenean igor ditzaketen aitorpen motak, eta 1.468.413 aitorpen telematikoetara iritsi da.				En 2015 se han incrementado los tipos de declaraciones que los contribuyentes pueden transmitir directamente a través de Internet, llegando a 1.468.413 declaraciones telemáticas.					
Departamentuak 238.811 autoliquidazio proposamen prestatu ditu eta kopuru horretatik 213.444 onartu dira, proposamen guztien %89,4.				Las propuestas de autoliquidación del IRPF elaboradas por el departamento han sido 238.811, de las que se han aceptado 213.444, lo que representa un porcentaje de aceptación del 89,4%.					

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
Arduraduna: Responsable:							

ZERGA IRUZURAREN AURKAKO FORU PLANA

Departamentuak iruzurraren aurka egin duen lanaren emaitzak 2015ko Zergen Egiaztapenerako Planaren barruan kokatzen dira.

A) Iruzurraren aurkako jarduketaren ildo nagusiak:

Jarduera ekonomiko enpresarial eta profesionaletara zuzendu da batez ere departamentuaren lana, eta hauek izan ditu zeregin nagusi:

- Iruzur sare antolatuen, ezkutuko ekonomiaren, iruzur karruselaren eta faktura faltsuak ematearen aurkako borroka.
- Ikerketa jarduketak izakinetan narriadurak eragindako galerengatik eta higiezinen sektorean ager daitezkeen zerga oinarri negatiboengatik.

- Zergadunen arteko merkataritza harremanak egiaztatzea.
- Soziitate eragiketak eta plangintza fiskaleko eskemak kontrolatzea, finantzaketa gastuei dagokienez (talde barruko gastu finantzarioak eta partaidetza maileguak).
- Arrisku handiko eragiketak nahiz eskudiru eta txeke mugimenduak kontrolatzea.
- Kanpoko zantzuak kontrolatzea.
- Soziitateen gaineko zergaren araubide bereziak kontrolatzea.

- Eskatzen diren itzulketak egiaztatzea.
- Jarduketak indartzea egiaztapen mugatuko prozedurak direla medio.
- Informazioa eskuratzeko jarduketak egitea, agenteak zuzenean bertaratuta.
- Administrazioaren jarduna ebazteko epeak murritztea (konsultak, erre Kurtsoak, ikuskapen aktak eta abar).
- Beste administrazio batzuekiko jarduketak bultzatzea, informazio trukea indartu eta hobetzeko.
- Lokalen eta etxebizitzen errentamenduak kontrolatzea, beste iturrien artean OHZren errekarguak eskaintzen duen informazioa

PLAN FORAL CONTRA EL FRAUDE FISCAL

Los resultados de la actuación del Departamento en la lucha contra el fraude se enmarcan dentro del Plan de Comprobación Tributaria para 2015.

A) Líneas generales de la actuación contra el fraude.

La actividad desarrollada por el Departamento se ha centrado en las actividades económicas empresariales y profesionales, concentrándose las actuaciones en:

- Lucha contra las tramas de fraude organizadas, economía sumergida, fraude carrusel y emisión de facturas falsas.
- Actuaciones de investigación en relación con pérdidas por deterioro de existencias y posibles bases imponibles negativas en el sector inmobiliario.
- Comprobación de las relaciones comerciales entre contribuyentes.
- Control sobre operaciones societarias y de esquemas de planificación fiscal en relación con los gastos de financiación (gastos financieros intragrupo y préstamos participativos).
- Control sobre operaciones de riesgo importante, movimientos de efectivo y cheques.
- Control de los signos externos.
- Control de los regímenes especiales del impuesto sobre Sociedades.
- Comprobación de las devoluciones solicitadas.
- Intensificación de las actuaciones a través del procedimiento de comprobación limitada.
- Actuaciones de obtención de información mediante la presencia directa de agentes.
- Reducción en los plazos de resolución de la actuación administrativa (consultas, recursos, actas de inspección, etc.).
- Impulso de las actuaciones con otras administraciones para profundizar y mejorar el intercambio de información.
- Control de los arrendamientos de locales y viviendas, utilizando entre otras fuentes la información suministrada por el recargo del IBI.

Azalpen txostena / Memoria explicativa						
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función
Arduraduna: Responsable:						621

erabilita.

- Administrazio desberdinetan tributatzeko portzentajeak aztertzea.
 - Beste zerga administrazio batzuekin lankidetza aritzea eta haien jarduketen segimendua egitea, Ekonomia Itunean eta araudi aplikagarrian xedatutakoarekin bat datozena egiaztatzea.
 - Aseguru primen gaineko zergaren aitorpenak kontrolatzea.
 - Sozietateen gaineko zergaren gastu partidak kontrolatzea.
 - Aparteko mozkinak berrinbertitzagatik sozietateen gaineko zergan araututa dagoen salbuespenerako beharkizunak betetzen direla egiaztatzea.
 - Sozietateen gaineko zergaren foru arauak VII. tituluko IV., V. eta VI. kapituluetaen jasotzen dituen kenkarietarako beharkizunak betetzen direla kontrolatzea.
 - I+G jarduerengatik eta berrikuntza teknologikokoengatik aplikatutako kenkariak egiaztatzea SPRIREkin batera.
 - Administrazioen artean partekatutako eragiketetako operatiba berriak kontrolatzea: zeharkako zergak, EBko zergadunen errolda, eta batasun barruko operadoreen erregistroa.
 - Notarioen Elkargoarekin izenpetutako lankidetza hitzarmenaren ondorioz egiten den informazio truketik eratortzen diren eragiketak kontrolatzea.

Departamentuak zerga iruzuraren aurka egin dituen jarduketen barruan, ikerketa eta egiaztapen lanek hainbat errekerimendu, akta eta likidazio egitea ekarri dute berekin. Azaleratutako zorraren kalkulu sistema berrikusi ondoren, ikuskapen, kudeaketa eta bilketaren ikuspuntutik gauzatu diren jarduketek 357,7 milioi euroko zorra utzi dute agerian (urreko kalkulu metodologiarekin 398,1 milioikoa litzateke zor hori).

- Jarduketen ebaluazioa zerga nagusietan:

- Análisis de los porcentajes de tributación a diferentes administraciones.
 - Colaboración con otras Administraciones Tributarias y seguimiento de sus actuaciones para comprobar su adecuación a lo dispuesto en el Concierto Económico y a la normativa aplicable.
 - Control de las declaraciones del Impuesto sobre Primas de Seguros
 - Control de las partidas de gasto del Impuesto sobre Sociedades.
 - Comprobación de los requisitos de la exención por reinversión de beneficios extraordinarios del Impuesto sobre Sociedades.
 - Control del cumplimiento de los requisitos de las deducciones contempladas en el Título VII, capítulos IV, V y VI de la Norma Foral del Impuesto sobre Sociedades.
 - Comprobación de las deducciones por I+D y por innovación tecnológica en colaboración con la SPRI.
 - Control de las nuevas operativas en las operaciones compartidas entre administraciones en impuestos indirectos, censo de contribuyentes UE y bajas en el ROI.
 - Control de las operaciones derivadas del intercambio de información derivada del Convenio de colaboración con el Colegio de Notarios.
 - Actuaciones de información de determinados sectores y del movimiento de capitales.
 - Detección de las titularidades reales de los bienes de alto valor.

B) Resultados de las actuaciones contra el fraude.

Dentro de las actuaciones del Departamento contra el fraude fiscal, las investigaciones y comprobaciones realizadas han dado lugar a requerimientos, actas, liquidaciones. Estas actuaciones en inspección, gestión y recaudación han supuesto, tras la revisión del sistema de cálculo de la deuda aflorada, una deuda total de 357,7 millones de euros (que con la metodología de cálculo anterior ascendería a 398,1 millones):

- Evaluación de las actuaciones en los principales

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua	06	Sekzioa	10	Programa kodea	100	Funtzioa	621
Departamento		Sección		Código programa		Función	

Arduraduna:

Responsable:

impuestos:

- | | |
|--|---|
| a) PFEZ: 68,8 milioi euro. | a) IRPF: 68,8 millones de euros. |
| b) Sozietateak: 179,9 milioi euro. | b) I. Sociedades: 179,9 millones de euros. |
| c) BEZa: 81,8 milioi euro. | c) IVA: 81,8 millones de euros. |
| d) Bestelako zergak. 27,2 milioi euro. | d) Otros impuestos: 27,2 millones de euros. |

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Foru diputatuari zerga politikaren ildo orokorrak zehazten laguntea Diputatuen Kontseiluak ezarritako jarraibideen arabera, eta horiek Ogasuneko unitateen bitartez gauzatzea./
Colaborar con la Diputada en la definición de las líneas generales de la política fiscal, conforme a las directrices marcadas por el Consejo de Diputados y dirigir su ejecución a través de las unidades de Hacienda.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 Foru Ogasunaren alorreko foru arauen aurreproiektuak proposatzea./ Propuesta de anteproyectos de Norma Foral en materia de la Hacienda Foral.	Aurreproiektuak/ Anteproyectos	5	5	100%
01.2 Foru Ogasunaren alorreko erreglamenduzko xedapenen proiektuak proposatzea./ Propuesta de proyectos de disposiciones reglamentarias en materia de la Hacienda Foral.	Proiektuak / Proyectos	15	26	173,33%
01.3 Lan programak lantzea, funtzionamendurako lerro orokorrak ezarriz eta lehentasunak finkatuz./ Elaboración de programas de trabajo, estableciendo las líneas generales de funcionamiento y fijando prioridades.	Egiaztapen Plana/ Plan Comprobación	1	1	100%
01.4 Helburuen gauzatze maila aztertu eta desbiderapenak zuzentzeko neurriak hartza./ Análisis de la ejecución de objetivos y adopción de medidas para la corrección de desviaciones.	Txostenak/ Informes	4	4	100%
01.5 Ebazpenak eta kudeaketarako zirkularrak egitea./ Emisión de resoluciones y circulares de gestión	Ebazpenak/ Resoluciones	116	195	168,1%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./
Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Subjektu pasiboek aurkeztutako aitorpenak aztertu, berrikusi eta egiaztatzea./ Examen, revisión y comprobación de las declaraciones presentadas por las y los sujetos pasivos.	Errenta/ IRPF Sozietateak/ I. Sociedades Oinordetzak/ I. Sucesiones BEZ/ IVA OEZ eta EJD/ ITP y AJD Matrikulazioa/ I. Matriculación Joko Tasa/ Tasa Juego Fabrik. zergak/ I.Esp.fabricación Aseguru Primak/ Primas Seguros EJZ/ IAE OHZ/ IBI Hirug. eragiket./ Operac. terceros	382.000 24.000 75.000 255.000 45.000 12.000 10.896 1.500 1.420 15.000 9.000 55.000	290.200 26.000 74.967 258.983 58.749 18.856 13.251 1.939 1.688 16.800 7.216 57.303	75,97% 108,33% 99,96% 101,56% 130,55% 157,13% 121,61% 129,27% 118,87% 112% 80,18% 104,19%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./
Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Subjektu pasiboek aurkeztutako aitorpenak aztertu, berrikusi eta egiaztatzea./ Examen, revisión y comprobación de las declaraciones presentadas por las y los sujetos pasivos.	Zentsu aitorpenak/ Censales Batasunaren barruko eragiketak/ Operaciones intracomunitarias Informatiboa ZZ.BB./ Informativos IIIE Atx. eta ord. zat./ Retenc. y pagos fracc. Ondarea/ I. Patrimonio Gas fluordunen g. zerga/ I s/gases fluorados Elektrizitatearen ekoizp gin. zerga/ I. s/gases fluorados	29.000 25.000 10.000 8.400 100 431 835	34.609 32.426 22.650 7.250 361 835	119,34% 129,7% 226,5% 86,31% 361% 94,6%
02.2 Likidazioak egitea aitorpenak egiaztatu ondoren./ Practicar liquidaciones como consecuencia de la comprobación de las declaraciones.	Likidazioak/ Liquidaciones Itzulketak/ Devoluciones	44.080 314.080	48.688 297.115	110,45%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./
Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.2 Likidazioak egitea aitorpenak egiaztatu ondoren./ Practicar liquidaciones como consecuencia de la comprobación de las declaraciones.	Autolikidazio Mekanizatuak/ Autoliquidaciones en Mecanizada	85.000	70.990	83,52%
02.3 Salbuespen, errekurso eta zehapen espedienteak tramitatzea./ Tramitación de expedientes de exención, recursos y sanciones.	Salbuespen esp./ Exp. exención Errekurtsoak/ Recursos Zehapenak/ Sanciones	205 6.318 10.305	475 5.936 8.807	231,71% 93,95% 85,46%
02.4 Aitortutako datuak araztea eta zentsuak ekartzea aitortzen ez dutenak aurkitzeo./ Depuración de datos declarados y cruce de censos para la detección de no declarantes.	Errekerim./ Requerimientos	18.025	14.154	78,52%
02.5 Ordainketak geroratu eta zatikatzeko eskaerak aztertu eta proposatzea./ Estudio y propuesta de concesión de aplazamientos y fraccionamientos.	Esped. kop./ N. expedientes	23.000	24.509	106,56%
02.6 Sozietaeen eta gainerako entitateen IFZ kudeatzea./ Gestión del NIF de sociedades y demás entidades.	Esped. kop./ N. expedientes	1.200	1.039	86,58%
02.7 Balorazioak eta tasazioak baliabide propioekin egitea./ Realización de valoraciones y tasaciones por medios propios.	Esped. kop./ N. expedientes	2.200	410	18,64%
02.8 Premiamenduzko administrazio expedienteak bideratzea./ Actuaciones de expedientes administrativos de apremio.	Premiam.probid.er jakinar./ Notif. Provid. Apremio	30.000	54.389	181,3%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./
Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.
- 03 Onartutako Ikuskaritza Plana betetzea./
Cumplimiento del Plan de Inspección aprobado.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.8 Premiamenduzko administrazio espedienteak bideratzea./ Actuaciones de expedientes administrativos de apremio.	Kont. konrronteen bahitura/ Embargo cuentas corrientes Kredituen bahitura/ Embargo créditos Soldaten bahitura/ Embargo salarios	25.000 6.000 1.900	22.428 3.557 3.047	89,71% 59,28% 160,37%
03.1 Zergadunen analisi informatikoa, ikuskapen jarduketak egingo zaizkien pertsonak hautatzeko, planak ezarritako jarraibideen arabera./ Análisis informático de contribuyentes para seleccionar las personas que van a ser objeto de actuaciones inspectoras de acuerdo con las directrices recogidas en el plan.	Zergadunen kop./ N.contribuyentes	1.070	929	86,82%
03.2 Ikuskarieki eta ikuskariordeek egindako ikuskari jarduerak./ Realización de las actuaciones inspectoras por personal subinspector e inspector.	Jarduketa kop./ Nº Actuaciones	650	514	79,08%
03.3 Zerga alorrean garrantzia duen informazioa lortzea eta hura agente tributarioen bidez egiaztatzea./ Realización de actuaciones de obtención de información con trascendencia tributaria y verificación a través de Agentes Tributarios.	Jarduketa kop./ Nº Actuaciones	200	220	110%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

04 Zerga kudeaketa descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea./
Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a la persona contribuyente.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
04.1 Errenta arloko arreta eta informazioa garatzea./ Desarrollar la atención e información de Renta.	Bertaratzeko hitzorduak/ Citas presenciales Telef. kontsultak/ Consultas tfno. Web sarrerak/ Accesos web Errenta aurrelik.: Telf. onarpena/ Preliquid.IRPF: Aceptación teléfono Errenta aurrelik.: Internet onarp./ Preliquid.IRPF: Aceptación Internet Errentako hitzordua: Telefonoz/ Cita previa IRPF: A través tfno. Errentako hitzordua: Internetez/ Cita previa IRPF: A través internet	143.500 46.200 900.000 83.000 122.000 55.000 76.000	131.632 58.191 800.875 83.638 129.806 47.353 70.272	91,73% 125,95% 88,99% 100,77% 106,4% 86,1% 92,46%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 05 Zerga sarreren banaketa genero ikuspegitik zabaltzea./
Difundir la distribución de los ingresos tributarios desde la perspectiva de género.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.1 Zerga sarreren banaketari buruz dagoen informazioa generoaren ikuspegitik ezagutaraztea./ Difusión de la información relativa a la distribución de los ingresos tributarios desde la perspectiva de género.	PFEZ kanpaina/ Campaña IRPF	1	1	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 06 Iruzurrari aurre hartzeko eta zuzentzako neurriak sustatzea. /
Promover medidas preventivas y correctivas del fraude.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
06.1 Zerga obligazioak betetxeko era erraztea, zerga aitorpenen lagunza programak sistematikoki editatzu eta aitorpenen telematikoak, nahiz partikularrek internet bidez egindakoak bultzatzuz. / Simplificar el cumplimiento de obligaciones tributarias, mediante la edición sistemática de programas de ayuda de declaraciones tributarias y la potenciación de la presentación telemática de declaraciones, y de la declaraciones de particulares por internet.	Profesional tributarioen telematicoak: / Telemáticas profesionales tributarios: Errenta/ IRPF Sozietateak/ Sociedades Eredu informat./ Modelos Infor. BEZ/ IVA Partik.en telem.:/ Telemáticas particulares: Errenta/ IRPF Eredu informat./ Modelos infor. Sozietateak/ Sociedades	68.000 18.000 131.600 195.500 24.000 15.000 6.000	66.689 18.520 147.036 192.157 22.168 14.233 7.000	98,07% 102,89% 111,73% 98,29% 92,37% 94,89% 116,67%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 07 Aitorpenak egiazatzeko lanaren araginkortasuna hobetzea./
Mejorar la eficacia en la comprobación de declaraciones.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
07.1 Beste administrazio batzuekin datuak tzukatzeko lanak automatizatzea. / Automatizar tareas de intercambio de datos con otras administraciones.	Proiektuak/ Proyectos	2	2	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

08 Zergabilketaren erakonkortasuna hobetzea. /
Mejorar la eficacia recaudatoria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
08.1 Zorren kobrantza ziurtatzeko neurriak gehitzea./ Incrementar las medidas de aseguramiento del cobro de deudas.	Lokalen prebentziozko bahitura/ Embargo prevent. locales Badaezpadako neurriak/ Medidas cautelares	200 50	75 111	37,5% 222%
08.2 Erantzun solidario eta subsidiarioaren exijentzia, oinordetzaren eta birkontratazioaren arloan./ Exigencia de responsabilidad tanto solidaria como subsidiaria en los supuestos de sucesión y subcontratación.	Espedienteak/ Expedientes	70	34	48,57%
08.3 Zergabilketa prozedurari buruzko eskuliburu berria, araudi berriari egokitua. / Nuevo Manual de procedimiento recaudatorio adecuado a la nueva normativa.	Gida/ Manual	1	10%	10%
08.4 Egintza zibil eta penalak hastea dakarten expedienteak aztertu eta haien ebazpena proposatzea./ Estudio y propuesta de resolución de expedientes con resultado de inicio de acciones civiles y penales.	Espedienteak/ Expedientes Aurkeztutako ekintza kop./ Núm. acciones presentadas	5 3	5 3	100% 100%
08.5 Aurreko urteetako expedienteekin jardutea zurduna ondasunik gabe agertu denean./ Actuaciones en todos los expedientes en los que en años anteriores no se hubiera encontrado patrimonio a la persona deudora.	Banakako expediente berrikusiak/ Expedientes individuales revisados	350	135	38,57%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

08 Zergabilketaren erakonkortasuna hobetzea. /
Mejorar la eficacia recaudatoria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
08.5 Aurreko urteetako expedienteekin jardutea zurduna ondasunik gabe agertu denean./ Actuaciones en todos los expedientes en los que en años anteriores no se hubiera encontrado patrimonio a la persona deudora.	Ondare egoerari buruzko expediente kolektibo berriusiak/ Expedietne colectivos revisada situación patrimonial	10.000	12.693	126,93%
08.6 EBko zergabilketako jarduketak./ Actuaciones recaudatorias en el ámbito de la UE.	AEATi eskatzen zaizkion zordunak/ Deudores que se solicita a la AEAT	40	0	0%
08.7 Delitu fiskaleko kondenatik eratorriak diren erantzunkizun zibilagatiko zorrak kobratzeko jarduketak./ Actuaciones para el cobro de las deudas por responsabilidad civil derivadas de condenas por delito fiscal.	Zordun kopurua/ Núm deudores	3	5	166,67%
08.8 Procedura konjurtsaletan jardutea./ Actuaciones en los procedimientos concursales.	Merkataritzako epaitegiei zorra komunikatzea./ Comunicación de deuda a juzgados Mercantiles GFAk sinatutako hitzarmen bereziak/ Acuerdos singulares firmados por DFG	350	338	96,57%
		10	10	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	100	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

08 Zergabilketaren erakonkortasuna hobetzea. /
Mejorar la eficacia recaudatoria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
08.9 Beste herri administrazio batzuei zerga-bilketa arloko hitzarmen berriak proposatzea eta bultzatzea, ahal den neurrian zergabilketa arloan dauden lurralte mugak gainditzeko asmoz. / Proponer e impulsar nuevos convenios en materia recaudatoria con otras administraciones públicas, con el fin de superar en lo posible los límites territoriales en materia recaudatoria.	Hitzarmenak/ Convenios	1	1	100%

06.OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

200. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 200. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa									
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611		
Arduraduna:									
Responsable:									
Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiak lan hauek egin ditu 2015ko ekitaldian:				La Dirección General de Finanzas y Presupuestos ha realizado en el ejercicio 2015 los siguientes trabajos:					
1.- 2015. urtean, martxan jarri zen Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorra. Hornitzaleek Gipuzkoako Foru Aldundiari, haren organismo autonomoei eta lurralte historikoko udalei aurkezten dizkien fakturak sartzeko bidea da sarrera puntua. 2015eko abenduan, 140 entitatek erabiltzen zuten FESPOa. Urte horretan zehar, 79.000 fakturatik gora jaso dira, 450 milioi euro baino gehiago guztira.				1.- En el año 2015 entró en funcionamiento el Punto General de Entrada de Facturas electrónicas. Este punto es la vía de entrada para las facturas electrónicas que presentan los proveedores a la Diputación Foral de Gipuzkoa, a sus organismos autónomos y a los ayuntamientos del Territorio Histórico. En diciembre de 2015 utilizaban el PGEFE un total de 140 entidades. Durante ese año se recibieron más de 79.000 facturas por un importe total superior a 450 millones de euros.					
FESPOa ezartzearekin batera, eta puntuari lotutako hainbat utilitate garatzeaz gainera, hobekuntza handiak sartu dira fakturazio elektronikoaren ef4ktur programan. Programa doakoa da, eta enpresek erabiltzen dute factura elektronikoak egin eta bidaltzeko. Hiru foru aldundien artean diseinatu eta finantzatu da.				En paralelo con la implantación del PGEFE y el desarrollo de diversas utilidades asociadas al punto, se han incorporado importantes mejoras en el programa de facturación electrónica ef4ktur. Este programa lo utilizan las empresas para confeccionar y enviar facturas electrónicas y es gratuito. Ha sido diseñado y financiado por las tres diputaciones forales.					
GFAri dagokionez, fakturak ordaintzeko batez besteko epea, erregistro egunetik ordainketa egunera neurta, 22,8 egunekoa izan da 2015ean.				El plazo medio de pago de las facturas en la DFG en el año 2015, medido desde la fecha de registro hasta la de pago, ha sido 22,8 días.					
Urte horretan ere, “Departamentuetako diru-sarrerak” programaren lehen modulu ezarri da. GFAko departamentuek ordainketa-gutunaren bidez lortzen dituzten diru-sarreren bilketa eta kontabilizazioa kudeatzeko balio du moduluak. Zordunei aukera ematen die zorrak bi modutan ordaintzeko: Foru Ogasunaren entitate laguntzaileetako bulego sarearen bitartez, edo online ordainduz. Era berean, programari lotuta dagoen prozedura berriak bilketaren eta kontabilizazioaren kontrola errazten die departamentuei. Horrez gain, Foru Aldundiko departamentuetako diru-sarrerak helbideratze bidez kobratzeko modulu garatu da urtean zehar. Modulu hori 2016an hasi da erabiltzen.				En 2015 se ha implantado el primer módulo del programa de “Ingresos Departamentales”. Este módulo gestiona la recaudación y contabilización de los ingresos de los departamentos de la DFG mediante carta de pago. Este programa permite a los deudores pagar sus deudas utilizando la red de oficinas de las entidades colaboradoras con la Hacienda Foral o mediante el pago on-line. Así mismo, el nuevo procedimiento que lleva asociado simplifica a los departamentos el control de la recaudación y la contabilización. Además, durante el año se desarrolló el módulo para cobrar mediante domiciliación los ingresos de los departamentos de la diputación foral. Este módulo se ha comenzado a utilizar en 2016.					
Orobat, beste lan esparru bat izan da zerbitzuen kostuak kalkulatzeko metodologia eta emaitzetara bideratutako aurrekontuaren kontabilitatea.				También se ha trabajado en la metodología del cálculo de costes de los servicios y en la contabilidad del presupuesto orientado a					

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
Arduraduna:							
Responsable:							

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
Arduraduna:							
Responsable:							

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Aurrekontua planifikatzea, prestatzea, aldatzea, segimendua egitea eta likidatzea, departamentuen jarduna azterlan eta txostenen bidez kontrolatzetan eta haren tramatiziorako behar diren dokumentu eta memoriak landuz./
El Presupuesto: su planificación, elaboración, modificación, seguimiento y liquidación; realizando los estudios e informes con incidencia en las actuaciones departamentales y confeccionando aquellos documentos y memorias precisas para su tramitación.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 Urteanitzeko aurrekontu eszenarioak egitea./ Confección de los escenarios presupuestarios plurianuales.	Dokumentuak/ Documentos	2	2	100%
01.2 Jarraibide ekonomiko eta teknikoak egitea./ Elaboración de las directrices técnicas y económicas.	Dokumentuak/ Documentos	2	2	100%
01.3 2016ko Aurrekontuen Aurreproiekta egitea./ Realizar el Anteproyecto de Presupuestos para 2016.	Foru Araua/ Norma Foral	1	1	100%
	Dokumentuak/ Documentos	14	14	100%
01.4 Batzar Nagusietan izapidatzeko laguntza teknikoa ematea./ Apoyo técnico en la tramitación en Juntas Generales.	Dokumentuak/ Documentos	7	7	100%
01.5 2015eko aurrekontua nola gauzatzen den jarraitzea, eta kreditu-aldaketen espedienteak izapidatzu eta kontabilizatzea./ Seguimiento de la ejecución del Presupuesto 2015, así como la tramitación de los expedientes de modificación de créditos y su contabilización.	Gauzate txost./ Informes ejecuc.	12	12	100%
	Aldak.espedient./ Exptes. modific.	300	381	127%
01.6 2014. urteko kontuak egitea. Confección de las Cuentas anuales del ejercicio 2014.	Txostenak/ Informes	3	2	66,67%
	Foru Araua/ Norma Foral	1	1	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

200. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 200. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Aurrekontua planifikatzea, prestatzea, aldatzea, segimendua egitea eta likidatzea, departamentuen jarduna azterlan eta txostenen bidez kontrolatzetan eta haren tramitaziorako behar diren dokumentu eta memoriak landuz./
El Presupuesto: su planificación, elaboración, modificación, seguimiento y liquidación; realizando los estudios e informes con incidencia en las actuaciones departamentales y confeccionando aquellos documentos y memorias precisas para su tramitación.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.7 Aurrekontu arloko azterlan eta txostenak egitea./ Elaboración de estudios e informes de índole presupuestaria.	Txostenak/ Informes	4	8	200%
01.8 Aurrekontua, etab. aztergai duten bileretan parte hartzea eta gai horietan beste instantzia batzuekin elkarlanean aritzea. Participación en reuniones y colaboración con otras instancias en temas relacionados con el Presupuesto, etc.	Dokumentuak/ Documentos	20	15	75%
01.9 Departamentuen gasto politikak aztertzea./ Análisis de las políticas de gasto de diferentes Departamentos.	Txostenak/ Informes	16	17	106,25%
01.10 Aurrekontuen aurreproiektuak eskumenen ikuspuntutik aztertu. / Análisis de los anteproyectos de presupuestos desde la perspectiva de género.	Txostenak / Informes	1	1	100%
01.11 2015erako aurrekontu luzarua gauzatzea./ Realizar la prórroga del presupuesto para 2015.	Dekretua/ Decreto		1	
	Dokumentuak/ Documentos		14	
01.12 Aurrekontua egitura berrietara egokitzea./ Adaptar el presupuesto 2015 a la nueva estructura.	Akordioa Acuerdo		1	
	Dokumentuak Documentos		14	

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Genero ikuspegia kontuan izatea Aurrekontuak prestatzeko garaian./
Impulsar la implantación de la perspectiva de género en el Presupuesto.
- 03 Kontuak ematea Aurrekontuaren helburuen estaldura mailari buruz./
Rendición de cuentas sobre el nivel de cobertura de los objetivos del Presupuesto.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Aurrekontu politika genero ikuspegitik aztertzeko prozesuan parte hartzea./ Participación en el proceso de análisis de la política presupuestaria desde una perspectiva de género.	Bilerak/ Reuniones	8	9	112,5%
02.2 Genero ikuspegia aurrekontuan aplikatzeko tresnak 2016ko aurrekontuaren jarraindarriz teknikoetara eramatea./ Trasladar a las directrices técnicas de elaboración del presupuesto 2016 las herramientas precisas para la evaluación de género en el presupuesto.	Dokumentuak/ Documentos	1	1	100%
02.3 Genero eragina 2015eko aurrekontuetan ebaluatzen txostenen prestaztea./ Realización del informe de evaluación de impacto de género de los presupuestos 2015.	Dokumentuak/ Documentos	1	1	100%
02.4 Genero eragina 2014ko Kontu Orokorean ebaluatzen txostenen prestaztea./ Realización del informe de evaluación de impacto de género de la Cuenta General 2014.	Dokumentuak/ Documentos	1	1	100%
03.1 Aldizkako aurrekontu inofrmazioa./ Información presupuestaria periódica.	Txostenak/ Informes	12	12	100%
03.2 Helburuen bete izana aurkeztu, Kontu Orokorraren informazioarekin batera./ Presentación del cumplimiento de objetivos con la información de la Cuenta General.	Txostenak/ Informes	1	1	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

200. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 200. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

04 Herri kontabilitatea zuzendu eta kudeatzea, datuen kalitatea handitzu, eta informazio ekonomiko-finantzarioren prozedura eta sistemek gardentasuna eta zergadunari, hornitzaileari eta diruz lagunduari arreta eta informazioa emateko sistemak hobetuz./

Dirección y gestión de la Contabilidad Pública, mejorando la calidad de los datos, simplificando y mejorando la transparencia de los procedimientos y sistemas de información económico-financiera y de gestión, así como los sistemas de atención e información a la persona contribuyente, proveedora y subvencionada.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
04.1 Foru Aldundiaren kontabilitatea kudeatzea./ Gestión de la contabilidad en el ámbito de la Diputación Foral.	Kont. erag. kop./ Nº oper. contab.	2.600.000	2.659.523	102,29%
04.2 Jarduera ekonomiko eta finantzarioari buruzko txostenak egitea, eta kontabilitate prozedurari buruzko proposamen eta xedapenak egitea./ Elaboración de informes sobre la actividad económica y financiera y propuestas y disposiciones relativas al procedimiento contable.	Txostenak/ Informes	50	50	100%
04.3 Estatistika eta kontabilitate arloko informazioa prestatzea./ Elaboración de información estadístico-contable.	Estatistikak/ Estadísticas	350	100	28,57%
04.4 Kontu Orokorra prestatzea./ Elaboración de la Cuenta General.	Egoerei buruzko txostenak/ Inf. integrantes Confec. estados	10	10	100%
04.5 Sistemak eta prozedurak hobetzeko proiektyuetan parte hartzea/ Participación en proyectos de mejora de sistemas y procedimientos.	Proiektuak/ Proyectos	10	8	80%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 05 Foru Diruzaintza eta bere zorpetzea kudeatzea, Finantza eta Aurrekontu Araubidearen 4/2007 Foru Arauak jasotakoarei jarraituz./
Gestión de la Tesorería Foral y su endeudamiento, de conformidad con los principios establecidos en la Norma Foral 4/2007 de Régimen Financiero y Presupuestario.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.1 Diruzaintzaren urteko plana prestatzea, eta diruzaintzaren aurreikuspen eta exekuzioari buruzko txostenak egitea likidezia beharrak edo soberakinak zehaztuta./ Elaboración de un Plan de Tesorería anual, así como de informes diversos sobre previsión y ejecución de la Tesorería, determinando necesidades o excedentes de liquidez.	Plana/ Plan Txostenak/ Informes	1 24	0 24	0% 100%
05.2 Finantza entitateetan Foru Aldundiaren izenean zabalik dauden kontu korronte, gordailu berezi eta bestelako kontuak gestionatzea eta kontrolatzea./ Gestión y control de las cuentas corrientes bancarias, depósitos especiales y demás cuentas en las entidades financieras a nombre de Diputación Foral.	Berdinketak/ Conciliaciones Likidazioak/ Liquidaciones	12 30	12 4	100% 13,33%
05.3 Foru Aldundiaren baliabideei ahalik eta etekin finantzariorik handiena ateratzea, bai diruzaintzako kokapen eta enkanteak eginez eta bai likidezia, kaudimen eta segurtasun baldintza gorenak betez./ Obtención del máximo rendimiento financiero de los recursos de la Diputación Foral, mediante la realización de colocaciones y subastas de tesorería, reuniendo las condiciones de liquidez, solvencia y seguridad máximas.	Eragiketa kop./ Nº operaciones	1	1	100%
05.4 Foru Aldundiak egin beharreko ordainketak gauzatzea./ Materialización de los pagos a efectuar por la Diputación.	Ordainketa kop./ Nº pagos	45.000	44.288	98,42%
05.5 Foru Aldundiak finantza entitateetatik jasotzen dituen kobrantzen jarraipena egitea./ Seguimiento de los cobros que recibe la Diputación Foral a través de las entidades financieras.	Kobrantza kop./ Nº cobros	5.500	4.326	78,65%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

200. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 200. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 05 Foru Diruzaintza eta bere zorpetzea kudeatzea, Finantza eta Aurrekontu Araubidearen 4/2007 Foru Arauak jasotakoarei jarraituz./ Gestión de la Tesorería Foral y su endeudamiento, de conformidad con los principios establecidos en la Norma Foral 4/2007 de Régimen Financiero y Presupuestario.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.6 Diruzaintzaren eta zorraren kudeaketari buruzko bileretan parte hartzea finantza entitateekin batera eta beste instantzia batzuekin elkarlanean aritzea./ Participación en reuniones con las entidades financieras y colaboración con otras instancias, en temas relacionados con la gestión de la tesorería y de la deuda.	Bilerak/ Reuniones	25	29	116%
05.7 Helbideratzeen egokitzapen eta ezarpena SEPA (Single Europe Payments Area) ezartzen diren eskakizunetara./ Adapatación e implantación de las domiciliaciones a los requisitos establecidos en SEPA (Single Europe Payments Area).	Mugaeguna/ Fecha límite	otsailak 1 febrero	Iraila/ Septiembre	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

200. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 200. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 06 Barne kontroleko lana egitea sarrera eta gasto publikoak kudeatzeko prozesu nagusiak berrikusiz eta fiskalizatuz, eta hura dela medio, kontrol mekanismo berriak sartzea Foru Sektore Publikoaren jarduna legaltasun, eraginkortasun, eragimen eta ekonomia printzipioetara egokitzen dela bermatzeko./

Ejercer la función de control interno mediante la fiscalización y revisión de los principales procesos de gestión de los ingresos y gastos públicos con la finalidad de introducir nuevos mecanismos de control para garantizar que la actividad del Sector Público Foral se adecue a los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
06.1 Foru sektore publikoaren jarduera ekonomiko-finantzarioa fiskalizatzea./ Fiscalización de la actividad económica y financiera del sector público foral.	Fiskalizazio txostenak/ Informes Fiscalización	250	292	116,8%
06.2 Urteko Auditoretza Plana proposatu eta aurrera eramatea./ Propuesta y ejecución del Plan de Auditorías Anual.	Plana/ Plan	1	0	0%
06.3 Merkataritza sozietate partaidetuen, fundazioen eta partzuergoen segimendu ekonomiko-finantzarioa egitea./ Seguimiento económico-financiero de las sociedades mercantiles participadas, fundaciones y consorcios.	Sozietate partaidetuak/ Sociedades participadas Fundazioak/ Fundaciones Partzuergoak/ Consorcios	37 29 5	35 33 5	94,59% 113,79% 100%
06.4 Kontratacio mahaietan eta ondasun higigarri eta higiezinen enkante mahaietan parte hartzea./ Participación en las mesas de contratación y de subastas de bienes muebles e inmuebles.	Kontratacio mahaiak/ Mesas de contratación	150	181	120,67%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

200. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 200. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	200	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 06 Barne kontroleko lana egitea sarrera eta gastu publikoak kudeatzeko prozesu nagusiak berrikusiz eta fiskalizatuz, eta hura dela medio, kontrol mekanismo berriak sartzea Foru Sektore Publikoaren jarduna legaltasun, eraginkortasun, eragimen eta ekonomia printzipioetara egokitzen dela bermatzeko./
Ejercer la función de control interno mediante la fiscalización y revisión de los principales procesos de gestión de los ingresos y gastos públicos con la finalidad de introducir nuevos mecanismos de control para garantizar que la actividad del Sector Público Foral se adecue a los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía.
- 07 Tratatu beharreko datuen kalitatea eta zehaztasuna bultzatzea./
Promover la calidad y exactitud de los datos objeto de tratamiento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
06.5 Kontratuaren Erregistroa eramatea./ Llevanza del Registro de contratos.	Kontratuak/ Contratos	175	163	93,14%
06.6 Aldundiarekin kontratatzeko gaitasunari buruzko ziurtagiriak ematea./ Emisión de los certificados de acreditación para contratar con la Diputación.	Ziurtagiriak/ Certificados	75	37	49,33%
06.7 Kontratacioaren urteko memoria egitea./ Elaboración de la memoria anual de contratación.	Memoria/ Memoria	1	1	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA 06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

210. Programa. Zor Publikoa
Programa 210. Deuda Pública

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	210	Funtzioa Función	011
Arduraduna: Responsable:							
Fitch Ratings enpresak urtero aztertzen du Gipuzkoako Foru Aldundiaren kaudimen finantzarioa, eta 'A perspektiba egonkorra'kin' izan da emandako balorazioa.	La empresa Fitch Ratings analiza anualmente la solvencia financiera de la Diputación Foral de Gipuzkoa, siendo la valoración asignada: A con perspectiva estable.						

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	210	Funtzioa Función	011
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Aldundiaren egitura finantzario egokia zehaztea, bai epe laburrera eta bai epe luzera, finantza iraunkortasunaren esparruan.
/
Determinar la estructura financiera óptima de la Diputación, tanto a corto como a largo plazo, en el ámbito de la sostenibilidad financiera.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 Plan Finanzarioa prestatzea, behar finanzarioekin bat datozen baldintzetan jartzearren, merkatuko aukerak aprobetxatuta./ Elaboración del Plan Financiero que permita situarnos en condiciones acordes a las necesidades financieras y atendiendo a las oportunidades del mercado.	Txosten kop./ Nº Informes	1	0	0%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	210	Funtzioa Función	011
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Finantzaketa iturriak bilatzea baimendutako zorpetzeari aurre egiteko, eta zama finantzarioa ongi kudeatzea./ Buscar fuentes de financiación que cubran el endeudamiento autorizado, gestionando la misma para optimizar la carga financiera.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Plan Finanzarioan ezarritakoaren araberako baliabideak lortzea eta zorpetze eragiketa berriak formalizatzea./ Obtención de recursos acordes con el Plan Financiero y formalización de nuevas operaciones de endeudamiento.	Eragiketa Kopurua/ Nº Operaciones	4	7	175%
02.2 Merkatu finanzarioei eguneroko jarraipena egitea eta estatistikak egitea. / Seguimiento diario de los mercados financieros y elaboración de estadísticas.	Txosten kop./ Nº Informes	12	12	100%
02.3 Zorraren eta deribatu finanzarioen inguruau, bilerak egitea finanaza entitateekin batera, eta elkarlanean aritza beste instantzia batzuekin. / Participación en reuniones con las entidades financieras y colaboración con otras instancias, en temas relacionados con la deuda y derivados financieros.	Bilera Kopurua/ Nº Reuniones	20	26	130%
02.4 Arriskua dibertsifikatzeko behar diren estaldura eragiketak aztertzea, jarraipena egitea, baloratzea eta kontrolatzea./ Estudio, seguimiento, valoración y control de operaciones de cobertura necesarias para la diversificación del riesgo.	Azterlan kop./ Nº Estudios	1	0	0%
02.5 Kreditu lerroen tasak finkatzea./ Fijación de tipos de las líneas de crédito.	Tasa ezarpenen kop./ Nº Tomas	210	95	45,24%
02.6 Indarrean dagoen zorraren interes eta amortizazioei jarraipena egitea eta kontrolatzea, kontratuen baldintzei jarraituz./ Seguimiento y control de los intereses y amortizaciones de la deuda vigente, de conformidad con las condiciones estipuladas en los contratos.	Likidazioak eta Foru Aginduak./ Liquidaciones y Ordenes Forales	190	109	57,37%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	210	Funtzioa Función	011
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 03 Urteko rating balorazioa berritzea.
Renovar la calificación del rating anual.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.1 Rating-ean espezializatutako nazioarteko agentziekin aldizkako harremanak izatea urtero./ Contactos anuales periódicos con las agencias internacionales especializadas en rating.	Bilera kop./ Nº Reuniones	1	1	100%
03.2 Informazioa bidaltzea, Foru Aldundiaren ahalmen finantzarioaren segimendua errazteko./ Envío de información para facilitar el seguimiento de la capacidad financiera de la Diputación Foral.	Bidalketa kop./ Nº envíos	3	5	166,67%

Azalpen txostena / Memoria explicativa									
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631		
Arduraduna:									
Responsable:									
<p>2015ean agintaldia eta Foru Gobernua aldatu ziren. Horren ondorioz, agintaldiko helburuei buruzko ikuspuntu ere aldatu zen.</p> <p>Bestetik, 2015ean ekonomia indarberriku izanaren aztarna batzuk agertu dira. Izen ere, zerga-bilketan hazkunde txiki batzuk egotearekin batera, jarduera ekonomikoa hazi izanaren aztarna batzuk ere atzeman dira. Halere, horrek ez du adierazi nahi krisi ekonomikoak gehien eragindako gizarte sektoreetan hobekuntza absolutua gertatu denik.</p>				<p>El año 2015 ha estado marcado por el cambio de legislatura y por la modificación del Gobierno Foral, que ha supuesto un cambio de perspectiva en los objetivos legislativos.</p> <p>Por otra parte, determinados síntomas de recuperación económica han hecho aparición durante el año 2015, con pequeños incrementos en la recaudación tributaria que han ido acompañados con ciertos síntomas de incremento de la actividad económica, sin que ello suponga una traslación de mejoría absoluta en los sectores sociales más perjudicados por la crisis económica.</p>					
ARAUGINTZA				DESARROLLO NORMATIVO					
<p>2015ean, eta batez ere urtearen bigarren seihiilekotik aurrera, funsezko araugintzaren helburua izan da beste bi lurralte historikoetako erregulazioari dagokionez araudian dauden differentziak txikiagotzea, hala nola aberastasunaren eta fortuna handien gaineko zergan eta oinordetza eta dohaintzen gaineko zergan. Horretarako, erregulazioa harmonizatuda, bi zerga figura horietan sentiberatasun handiagoa duten alderditan. Horrekin batera, bestelako zerga aldaketak egin dira: batzuk teknikoagoak eta beste batzuk, aldiz, ekonomikoagoak. Horiek guztiak Gipuzkoako Batzar Nagusietara bidalitako hiru proiektuetan txertatu dira.</p> <p>Erregelamenduzko beste ekimen batzuk ere izapidetu dira, hala nola Sozietateen gaineko Zergaren Erregelamendua eta errenta jakin bazuen atxikipenei eta konturako sarrerei buruzko aldaketako erregelamendu batzuk.</p> <p>Guztira, 31 ekimen normativo bultzatu dira: 3 foru arau, 2 foru dekreto arau, 5 foru dekreto eta 21 foru agindu.</p> <p>Lege, zerga eta finantza aholkularitzaren eremuan, zeregin nagusia izan da departamentuko beste zerbitzu batzuek eskatutako borondatezko</p>				<p>Durante el año 2015, y fundamentalmente a partir del segundo semestre del año, la producción normativa sustantiva ha estado dirigida a reconducir las diferencias normativas existentes con respecto a la regulación en los otros dos Territorios Históricos en determinadas figuras tributarias, como son el Impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas y el Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, efectuando un trabajo de armonización regulatoria en los aspectos más sensibles de dichas figuras impositivas. Ello ha estado acompañado por otro tipo de modificaciones tributarias, algunas más técnicas, otras más económicas, que han conformado los tres proyectos remitidos a la cámara legislativa del Territorio Histórico.</p> <p>También se han tramitado otras iniciativas reglamentarias como es el caso del Reglamento del Impuesto sobre Sociedades y diversos reglamentos de modificación de las retenciones e ingresos a cuenta de determinadas rentas.</p> <p>En total, se han impulsado 31 iniciativas normativas: 3 Normas Forales, 2 Decretos Forales-Norma, 5 Decretos Forales y 21 Ordenes Forales.</p> <p>En el ámbito del asesoramiento jurídico, tributario y financiero, la principal labor se ha centrado en dar respuesta a las solicitudes de</p>					

06.OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
06.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

300. Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 300. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
Arduraduna:							
Responsable:							

edo derrigorrezko txosten eskaerei eta haien egindako kontsultei erantzutea. Horrela, 94 txosten juridiko-tributario prestatu dira, beste 16 txosten egin dira premiamenduzko expedienteekin eta hirugarrengotza administratiboekin lotuta, eta orotara 1.500 kontsultari eman zaie erantzuna.

Eremu horretan, beste jarduketa batzuk ere egin dira, hala nola:

- Arbitraje Batzordearekin lotutako jarduketak: 5 gatazka aurkeztu dira, eta jarduketak gauzatu dira 14 expedienterekin lotuta.
- Departamentuari eragiten dioten prozedura judizialekin lotutako jarduketak: epaiak exekutatzeko foru aginduei buruzko 118 txosten eta proposamen egin dira, eta aurrera jarraitu da organo judizialek Araubide Juridikoari eskatutako dokumentazioaren bidalketa zentralizatzen (59 eskaerari erantzun zaie).
- 2012an abian jarritako “Baliabideen sistema orokorra” izeneko aplikazio informatikoa garatzen jarraitu da.
- 22 txosten egin dira abalak askiesteko, eta 306 legitimazio agiri prestatu dira hildako pertsonen edo desegindako entitateen diru kopuruak koblatzeko.
- Expediente bereziei buruzko 20 eskaerari erantzun zaie.
- Entitate abal-emaileen eta aseguru etxeen erregistroarekin lotutako jarduketak: 58 agiri izapidetu dira, eta finantza entitateen 58 ahalorde dokumentu asketsi.
- Gai juridiko-tributarioak interpretatzeko edo ebazten diren organo eta batzordeen 20 bilkuratan parte hartu da.

informes, voluntarios o preceptivos requeridos y a las consultas formuladas por otros Servicios del Departamento. Así se han elaborado 94 informes jurídico-tributarios, 16 informes relacionados con expedientes de apremio y tercerías administrativas y se han contestado un total de 1.500 consultas.

En dicho ámbito, se han desarrollado igualmente otras actuaciones, tales como las siguientes:

- Actuaciones relacionadas con la Junta Arbitral: se han planteado 5 nuevos conflictos, habiéndose realizado actuaciones en relación con 14 expedientes.
- Actuaciones relacionadas con procedimientos judiciales relativos al Departamento: se han realizado 118 informes y propuestas de Orden Foral de ejecución de sentencias y se ha continuado con la centralización de la remisión de documentación solicitada por los órganos judiciales a Régimen Jurídico, habiéndose dado respuesta a 59 solicitudes.
- Se ha continuado la implementación de la aplicación informática “Sistema Integrado de Recursos”, puesta en marcha en 2012.
- Se han emitido 22 informes de bastanteo de avales y 306 escritos de legitimación para cobrar cantidades de personas fallecidas o entidades disueltas.
- Se ha atendido a 20 solicitudes relativas a expedientes especiales.
- Actuaciones relacionadas con el Registro de entidades avalistas y aseguradoras: se han tramitado 58 documentos y bastanteo 58 documentos de poder de entidades financieras.
- Participación en 20 sesiones de órganos y comisiones en los que se interpretan o resuelven cuestiones jurídico-tributarias.

ERAKUNDEEKIKO KONPROMISOAK

2015ean, beharrezko laguntza eman da zerga-bilketa azterketak eta aurreikuspenak egiteko nahiz zerga araudian sartutako aldaketek zerga-bilketan eta genero ikuspegiak nola eragiten duten kuantifikatzeko. Besteak beste,

COMPROMISOS INSTITUCIONALES

En 2015 se ha prestado el apoyo necesario en la elaboración de estudios, previsiones recaudatorias, memorias de impacto recaudatorio y de impacto de género de las modificaciones tributarias. Entre otros, cabe destacar la tarea de

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
Arduraduna:							
Responsable:							
<p>nabarmentzekoa da Aberastasunaren eta Fortuna Handien gaineko Zergaren alderdi nagusietan beste bi Lurralte Historikoetan indarrean dagoen araudiari egokitzeko eta harmonizatzeko egindako lanak.</p> <p>Bestalde, jarraitu da hilean behin txosten bat egiten Gipuzkoako enpresen salmentei, kanpoko merkataritzari, enpleguario eta soldatei buruz. Eta, azkenik, partaide izan gara, berriz ere, genero ikuspuntuia foru aurrekontuetan sartzeko egindako aurrerapenetan: gastu programen eraginaren azterketa Gipuzkoako gizon-emakumeen bizi kalitatean.</p> <p>Erakundeekiko konpromisoen arloan, 2015ean kupoaren, ekarpenen eta UFFFren ordainketak kudeatu dira, eta etengabeko jarraipena egin zaio zerga-bilketaren bilakaerari, bai Gipuzkoan, bai EAEn eta bai Estatuan ere.</p> <p>Udalei emandako aholkularitza eta laguntzari dagokionez, Gipuzkoako Lurralte Historikoko aurrekontu egitura eta Kontabilitate arauak Nazioarteko Kontabilitate arauetik egokitzeko, ahalegina egin da dokumentu bakar batean foru dekretu berri bat onartu da, toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duena. Horrez gain, jarduketak egin dira aplikatzeko 13/2014 Foru Arauak, Toki Administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasun neurriak Gipuzkoako Lurralte Historikoan aplikatzeko foru berezitasunari buruzkoak, aurreikusten dituen neurriak.</p> <p>2015ean, aurreko urteetan bezalaxe, aurrekontuen egonkortasunari eta finantza iraunkortasunari buruzko jarrainbide bat ere onartu da, 2016ko ekitaldi ekonomikoan aplikatzeko.</p> <p>Aurrekontuen egonkortasunari eta finantza iraunkortasunari buruzko araudiak toki entitateei ezartzen dien informazio obligazioa bete ahal izateko, Gunea aplikazio informatikoaren garapen lanak egiten jarraitu dugu eman beharreko</p>						<p>adaptación y armonización de algunos aspectos importantes del Impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas a la normativa vigente en los otros dos Territorios Históricos.</p> <p>Por otro lado, se ha continuado con la elaboración del Informe mensual sobre ventas, comercio exterior, empleo y salarios de las empresas guipuzcoanas. Y por último, se sigue participando en los avances realizados a la hora de incluir la perspectiva de género dentro de los presupuestos forales: análisis del efecto de los programas de gasto en la calidad de vida de los hombres y las mujeres de Gipuzkoa.</p> <p>En el área de la gestión de los compromisos institucionales, en 2015 se han gestionado los pagos de cupo, aportaciones y FFFM, y se ha realizado un seguimiento continuo de la evolución de la recaudación, tanto en Gipuzkoa, como en la CAPV y el Estado.</p> <p>En materia de asesoramiento y asistencia municipal, más concretamente con objeto de adaptar la Normativa Presupuestaria y contable del Territorio Histórico de Gipuzkoa a las Normas Internacionales de contabilidad, se ha aprobado un Decreto Foral regulatorio del marco contable de las entidades locales. A su vez, se han realizado diversas actuaciones para aplicar las medidas contempladas en la Norma Foral 13/2014, sobre la singularidad foral en la aplicación de las medidas de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.</p> <p>En 2015, al igual que en años anteriores, también se ha aprobado una instrucción en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, que será de aplicación en el ejercicio 2016.</p> <p>Para poder cumplir las obligaciones de información de la normativa de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera se ha continuado con el desarrollo de la aplicación informática Gunea, que posibilitará y facilitará el</p>	

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Arduraduna:

Responsable:

informazioa eskuratzea eta hura telematikoki bidaltzea ahalbidetu eta errazteko.

Era berean, jarraitu da Sareko-ren garapen lanak egiten. Izan ere, tresna arin eta modernoa da, udalen aurrekontu eta kontabilitate kudeaketa osoari euskarri bat ematen diena. Aipatzeko da, Gipuzkoako toki entitateek kostu efektiboa kalkulatzeko aukera gehitu dela.

Bestalde, 2015ean zehar zuzeneko laguntza eman zaie Mutriku eta Errezilgo udalei, haien bideragarritasun planei buruzko foru arauetan jasotakoa betez.

Europatik datozen funtsen kudeaketa arloan, 2007-2013 epealdian ohiko segimendu lanekin jarraitu da, kontrolak egin dira bai aurretik eta bai ondoren, eta implikatutako agenteekin hitz egin eta aritu da lankidetzan. Orobak, 2014 eta 2015eko ekitaldietako gastuen ziurtapena egin da. Bestetik, 2014-2020 epealdi berriari dagokionez, EAEko FEDER Programa Operatiboa onartu ondoren, martxan jartzeko erregelamenduetan jasotako beharkizunak betetzen jarraitu da. FSEri dagokionez, 2015eko maiatzean “Autoenplegua Sustatzen” proiekta EAeko Programa Operatiboaren barnean onartu egiten da.

trabajo de obtención de la información a suministrar, así como su envío telemático.

Asimismo, se han continuado los trabajos de desarrollo de Sareko, el fin que se pretende que los ayuntamientos dispongan de una herramienta ágil y moderna en la que se soportará toda su gestión presupuestaria y contable. Como novedad se ha introducido la posibilidad del cálculo del coste efectivo de los servicios que prestan los entes locales guipuzcoanos.

Por otra parte, en 2015 se ha prestado asistencia directa a los ayuntamientos de Mutriku y Errezil, en cumplimiento de lo establecido por las normas forales que aprobaron sus respectivos planes de viabilidad.

En el área de la gestión de la financiación comunitaria en el periodo 2007-2013 se ha continuado con las tareas ordinarias de seguimiento, controles ex -ante y ex - post, interlocución y colaboración con los distintos agentes implicados. Se ha realizado la certificación de gastos correspondiente a los ejercicios 2014 y 2015. Por otra parte, en cuanto al nuevo periodo 2014-2020, tras la aprobación del P.O FEDER País Vasco, se ha seguido con el cumplimiento de las obligaciones reglamentarias para su puesta en marcha. Asimismo, en mayo de 2015 se ha aprobado la participación del proyecto “Autoenplegua Sustatzen” en el P.O. FSE País Vasco.

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
01 Foru diputatuari laguntzea zerga eta finantza politikako ildo nagusiak definitzeko orduan, Diputatuen Kontseiluak finkatutako jarrabideetan oinarrituz, eta oinarrizko artzerketak egin zerga eta finantza alorreko erabakiak hartzeko./ Apoyar al Diputado Foral en la definición de las líneas generales de política fiscal y financiera, en base a las directrices marcadas por el Consejo de Gobierno Foral y realizar los estudios base para la toma de decisiones en materia fiscal y financiera.							
Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución			
01.1 Beste administrazio batzuekin koordinatzea zerga eta finantza alorrik./ Coordinar con otras Administraciones las materias fiscal y financiera.	Lan bilerak/ Reuniones de trabajo	10	12	120%			
01.2 Lan programak prestatzea, funtzionamenduko ildo orokorrak ezarriz eta irizpideak eta lehentasunak finkatuz./ Elaboración de programas de trabajo, estableciendo líneas generales de funcionamiento y fijando criterios y prioridades.	Lan plana/ Plan de trabajo	1	1	100%			
01.3 Erakundearteko 'Zergak' aldizkaria egitean lankidetza ematea./ Colaboración en la confección de la revista 'Zergak' interinstitucional.	Agiriak/ Documentos	2	1	50%			
01.4 Izaera personala duten zerga nagusienak aztertu generoaren ikuspegitik./ Análisis desde la perspectiva de género de los principales impuestos de carácter personal.	Txostenak/ Informes	1	1	100%			
01.5 Azterlanak egin zerga sistemaren egitura eta ezaugarri nagusiak aztertzeko: birbanaketa, progresibitatea, zerga onuren eragina... Realizar estudios para analizar las principales características y estructura del sistema tributario: redistribución, progresividad, efecto de los beneficios fiscales...	Txostenak/ Informes	4	2	50%			

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Departamentuak kudeatzen dituen gaien araudia garatzea, zerga sistema ekitatiboagoa eta banakorragoa izan dadin, betiere genero ikuspegia kontuan hartuta./
Realizar el desarrollo normativo de las materias gestionadas por el Departamento, con el objetivo de promover un sistema tributario más equitativo y redistributivo, siempre teniendo en cuenta la perspectiva de género.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Foru arau, foru dekretu eta foru aginduen proiektuak eta Diputatueng Kontseiluen erabakiak prestatzea./ Elaborar los Proyectos de Normas Forales, de Decretos Forales, de Ordenes Forales y de Acuerdos del Consejo de Gobierno Foral de carácter general.	Proiektuak/ Proyectos	45	33	73,33%
02.2 Araudia aldatzeko projektuen txostenak prestatzea: txosten juridikoa, ekonomikoa eta genero eraginarena./ Elaborar las memorias de los proyectos de modificación normativa: memoria jurídica, económica y de impacto de género.	Txostenak/ Memorias	20	12	60%
02.3 Batzarkide taldeek zerga alorreko gaietan lotuta egiten dituzten galdera, interpelazio eta ekimenen erantzun proposamenak prestatzea./ Elaboración de propuestas de contestación a interpelaciones, preguntas e iniciativas efectuadas por los grupos junteros en relación con temas tributarios.	Proposamenak/ Propuestas	35	4	11,43%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

03 Departamentuari ahokularitza juridikoa ematea, zerga eta finantza arloan./
Asesorar jurídicamente, en materia tributaria y financiera, al Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.1 Zerga eta finantza alorrean txosten juridiko-tributarioak egitea, derrigorrezkoak izan nahiz norbaitek eskatuak izan./ Elaboración de informes jurídicos tanto preceptivos como solicitados en materia financiera y fiscal.	Txostenak/ Informes	75	83	110,67%
03.2 Zerga zorrak bermatzeko Departamentuari aurkeztutako abalei buruzko txostenak egitea./ Elaboración de informes relativos a avales presentados ante este Departamento en garantía de deudas tributarias.	Txostenak/ Informes	30	18	60%
03.3 Departamentuaren eskumeneko gaietan emandako sententziei buruzko txostenak egitea sententzia horiek betetze aldera./ Elaboración de informes relativos a las Sentencias dictadas en relación con las materias competencia del Departamento a efectos de su ejecución.	Txostenak/ Informes	125	119	95,2%
03.4 Bere eskumeneko gaietan egindako kontsultak ebattea./ Resolución de diversas consultas en materia de su competencia.	Kontsultak/ Consultas	500	500	100%
03.5 Lege eta zerga auziak interpretatzen edo ebatzen dituzten organo eta batzordeen bileretan parte hartzea./ Participación en sesiones de órganos y comisiones en los que se interpreten o resuelvan cuestiones jurídico-tributarias.	Bilerak/ Sesiones	20	20	100%
03.6 Foru Auzitegi Ekonomiko-Administrativoarekin elkarlanean aritzea erreklamazio ekonomiko-administrativoen ebatzen ikuspegi juridiko-tributariotik aztertuz./ Colaboración con el Tribunal Económico-Administrativo Foral, mediante el análisis jurídico-tributario de las Resoluciones de las reclamaciones económico-administrativas.	Ebatzenak/ Resoluciones	700	971	138,71%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 03 Departamentuari ahokularitza juridikoa ematea, zerga eta finantza arloan./
Asesorar jurídicamente, en materia tributaria y financiera, al Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
03.7 Departamentuaren eskumeneko gaiei buruzko sententziak betetzeko foru agindu proiektuak egitea./ Elaborar Proyectos de Ordenes Forales de ejecución de Sentencias dictadas en relación con materias competencia del Departamento.	Proiektuak/ Proyectos	100	119	119%
03.8 Eskatzen diren bestelako azterlan, txosten eta proposamenak, edo bestelako jarduketak, egitea./ Realización de otros estudios, informes y propuestas requeridos y otras actuaciones.	Jarduketak/ Actuaciones	100	100	100%
03.9 Abal, ahalorde eta nortasunezko gainerako dokumentuak askiestea./ Bastanteo de avales, poderes y demás documentos de personalidad.	Askiestea/ Bastanteos	350	360	102,86%
03.10 Entidade abal emaileen eta aseguru etxeen departamentuko erregistroko datuak eramatea eta eguneratzea./ Llevanza y actualización de datos del Registro de Avalistas y Entidades aseguradoras del Departamento.	Jarduketak/ Actuaciones	150	100	66,67%
03.11 Kalifikazio erregistralekin zerikusia duten jarduketak egitea./ Realización de actuaciones en relación con calificaciones registrales.	Jarduketak/ Actuaciones	4	0	0%
03.12 Ekonomia Ituneko Arbitraje Batzordearen aurrean bideratzen diren prozeduretan ekintzak burutzea./ Realización de actuaciones en relación con procedimientos que se sigan ante la Junta Arbitral del Concierto Económico.	Jarduketak/ Actuaciones	30	33	110%
03.13 Honelako jarduketak egitea:departamentuari eragiten dioten eskubideak defendatzeko ekintza judizialen bideratze proposamenen zentralizazioa, eta prozedura judizialetan errekeritutako dokumentazioaren bidalketa./ Realización de actuaciones de centralización de propuestas de ejercicio de acciones judiciales en defensa de derechos que afecten al Departamento y de remisión de documentación requerida en los correspondientes procedimientos judiciales.	Jarduketak/ Actuaciones	40	49	122,5%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 04 Zerga eta finantza informazioa prestatu eta bere hedapenean parte hartu./
Elaborar información tributaria y financiera de la Diputación Foral y participar en la difusión de la misma.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
04.1 Foru Ogasunaren Urteko Txostena egitea. Euskal Ogasunaren Txosten Bateratuaren elaborazioan parte hartu./ Participación en la elaboración del Informe Integrado de la Hacienda Vasca.	Txostenak/ Informes	1	1	100%
04.2 Hileroko Zerga itunduen bidez bildutakoaren txostena egin eta zabaldu./ Elaboración y difusión del informe mensual sobre la recaudación por tributos concertados.	Txostena/ Informe	12	12	100%
04.3 Hilean behin txostenak egitea zerga datuak erabilita (BEZA eta lanaren atxikipenak), egoera ekonomikoa adierazteko eta zergabilketa aurreikuspenak jasotzeko./ Elaboración de informes mensuales con datos tributarios (IVA y Retenciones de trabajo) como indicador de coyuntura económica y de previsiones de recaudación.	Txostena/ Informe	11	11	100%
04.4 2016.urteko aurrekontuei buruzko memoriak prestatzea: 1 Txosten ekonomiko-finanzarioa. 2 Zerga itunduen sarreren aurrekontua. 3 Gastu fiskalen aurrekontua. 4 Erakundeekiko Konpromisoen memoria. 5 Genero ikuspuntutik aurrekontuan izandako eraginari buruzko txostenen exekutiboa./ Preparación de memorias que acompañan a los presupuestos para el año 2016. 1 Informe económico financiero 2 Presupuesto de ingresos por Tributos Concertados. 3 Presupuesto de gastos fiscales. 4 Memoria de los Compromisos Institucionales. 5 Informe ejecutivo del impacto presupuestario desde la perspectiva de género.	1. Txostenak/ 1. Informes 2. Txostenak/ 2. Informes 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Txostenak/ 4. Informes	1 1 1 1	1 1 1 1	100% 100% 100% 100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 04 Zerga eta finantza informazioa prestatu eta bere hedapenean parte hartu./
Elaborar información tributaria y financiera de la Diputación Foral y participar en la difusión de la misma.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
04.4 2016.urteko aurrekontuei buruzko memoriak prestatzea: 1 Txosten ekonomiko-finantzarioa. 2 Zerga itunduen sarreren aurrekontua. 3 Gastu fiskalen aurrekontua. 4 Erakundeekiko Konpromisoen memoria. 5 Genero ikuspuntutik aurrekontuan izandako eraginari buruzko txosten exekutiboa./ Preparación de memorias que acompañan a los presupuestos para el año 2016. 1 Informe económico financiero 2 Presupuesto de ingresos por Tributos Concertados. 3 Presupuesto de gastos fiscales. 4 Memoria de los Compromisos Institucionales. 5 Informe ejecutivo del impacto presupuestario desde la perspectiva de género.	5. Txostenak/ 5. Informes	1	1	100%
04.5 Zerga kudeaketaren alderdi aipagarrienak (zerga zorra, likidazioak, Zergadun Handiak...) jasotzen dituen aplikazio informatiko baten elaborazioan parte hartu. Horrek balioko du bai beraien jarraipena egiteko eta baita iruzur fiskalari aurre egiten laguntzeko ere./ Participar en la elaboración de una aplicación informática que recoja información sobre los aspectos más relevantes de la gestión tributaria (deuda tributaria, liquidaciones, Grandes Contribuyentes...), que sirva para el seguimiento de los mismos como en la lucha contra el fraude fiscal.	Aplicazio informatikoa/ Aplicación informática	1	1	100%
04.6 Toki-administrazioei buruzko informazioa argitaratu eta zabaldu: * UDALGIDA aldizkaria * Udalida web orria (datu baseak, txostenak, albisteak)./ Publicar y difundir información sobre las entidades locales: * Revista UDALGIDA * Página web Udalida (base de datos, informes, noticias)	Aldizkari kop./ Nº Revistas	2	2	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 04 Zerga eta finantza informazioa prestatu eta bere hedapenean parte hartu./
Elaborar información tributaria y financiera de la Diputación Foral y participar en la difusión de la misma.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
04.7 Europako fondei buruzko informazioa landu eta zabaltzea * Hileko buletina * Hileko iruzkinak *Europako deialdiak *Azken nobedadeak./ Elaborar y difundir información relativa a los Fondos Europeos * Boletín mensual * Notas mensuales * Convocatorias europeas *Nueva noticia en la web	Buletinak/ Boletines Deialdiak/ Convocatorias Azken nobedadeak/ Últimas novedades	11 24 11	11 9 11	100% 37,5% 100%
04.8 Zerga administrazioaren kudeaketari buruzko txostenak egitea: 1. Zerga itunduen bidez bildutakoaren bilakaera. 2. Ordaintzeko dagoen zerga zorra. 3. Enpresa handien zergabilketa. 4. Foru Ogasunaren adierazleak./ Elaboración de informes sobre la gestión de la administración tributaria: 1. Evolución de la recaudación por tributos concertados. 2. Deuda tributaria pendiente. 3. Recaudación grandes empresas. 4. Indicadores de la Hacienda Foral.	1. Txostenak/ 1. Informes 2. Txostenak/ 2. Informes 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Txostenak/ 4. Informes	12 12 12 12	12 12 12 12	100% 100% 100% 100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 05 Udalei finaniza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./
Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.1 Udalekin finaniza politika koordinatzea, arloari buruzko informazio nagusia komunikatzea eta udalen partaidetza sustatzea. / Coordinar con los ayuntamientos la política financiera, comunicar la información más relevante en la materia y fomentar la participación de los ayuntamientos.	Bilerak alkateekin / Reuniones con alcaldes/as. Bilerak teknikariekin / Reuniones con personal técnico.	2	2	100%
05.2 Udalekin elkarlanean aritzea, aurrekontu egonkortasunari eta finaniza iraunkortasunari buruzko araudia behar bezala aplikatzeko. / Colaborar con los ayuntamientos en la correcta aplicación sobre la normativa referente a la Estabilidad Presupuestaria y a la Sostenibilidad Financiera.	Jarraibideak / Directrices Aplikazio informatikoa / Aplicación informática	1	1	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

05 Udalei finanaza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./
Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
05.3 Tutoretza finantzarioa: 1. Maileguen datu basea osatzea. 2. Besterenganatze espedienteak tramitatzeko aplikazioa martxan jarri. 3. Tutoretza finantzarioko araudí berria prestatzea. 4. Tutoretza finantzarioari lotutako txosten-proposamenak egitea./ 5. Udal ondasunen erregimenari buruzko expedienteak baimentzeko txosten-proposamenak egitea/ Ejercicio de la tutela financiera: 1. Complementación de la base de datos de préstamos. 2. Puesta en marcha de la aplicación para tramitar expedientes de enajenación. 3. Elaboración de una nueva regulación de la tutela financiera. 4. Elaboración de informes-propuesta sobre el ejercicio de la tutela financiera. 5. Elaboración de informes-propuesta sobre autorización de expedientes de régimen de bienes municipales.	1. Aplikazioa/ 1. Aplicación 2. Aplikazioa/ 2. Aplicación 3. Araudia/ 3. Regulación 4. Txos.-prop.ak./ 4. Informe-ppta. 5. Txost.-prop.ak./ 5. Informe-ppta.	1 1 1 15 15	0 0 0 23 9	0% 0% 0% 153,33% 60%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
05 Udalei finanaza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintza eta aholkua ematea./ Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.							
Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución			
05.4 Beste kudeaketa lan batzuk: 1. Udalent kontsultak ebatzi eta erantzutea. 2. Udal entitateen araudia buruzko informazio oharrak idatzi eta bidaltzea. 3. Konturako ordainketak eta udal zergen likidazioa kudeatzea. 4. Itundu gabeko zergetan dagoen partaidetzaren kontura egindako ordainketak kudeatzea. 5. Telekomunikazio operadoreen konturako ordainketak kudeatzea./ Otras tareas de gestión: 1. Resolver y atender consultas de los ayuntamientos. 2. Redacción y emisión de notas informativas sobre normativa que afecta a las Entidades Locales. 3. Gestión de entregas a cuenta y liquidación de tributos locales. 4. Gestión de entregas a cuenta de la participación en tributos no concertados. 5. Gestión de entregas a cuenta de operadores de telecomunicaciones.	1. Konsulta kop./ 1. Nº consultas 2. Entrega kop./ 2. Nº entregas 3. Ordainketa kop./ 3. Nº pagos 4. Entrega kop./ 4. Nº entregas 5. Entrega kop./ 5. Nº entregas	1.000 12 18 5 10	1.000 12 18 5 5	1.000 12 18 5 5	100% 100% 100% 100% 50%		
05.5 Udal txikiei zuzendutako bilerak antolatazea aurrekontu likidazioaren prestaketan laguntza emateko./ Convocar reuniones con los ayuntamientos pequeños para asistirles en la liquidación presupuestaria.	Bilera kopurua/ Nº reuniones	4	4	4	100%		
05.6 Udaletako datu baseak eta aplikazioak eraginkortasunez erabil daitezela sustatzea (ikastaroak, eskuliburuak, ...)./ Promover el uso eficiente de la base de datos municipales y de las aplicaciones (cursos, manuales, ...).	Ikastaroa/ Curso	1	1	1	100%		
05.7 Kudeaketa ekonomikoa web-ean eramateko aplikazio informatiko bat egiten languntzea (sareko)./ Colaborar en la elaboración de una aplicación informática para la gestión económica en web (sareko).	Aplikazio informatikoak/ Aplicaciones informáticas.	1	1	1	100%		
05.8 Espedienteen bidalketa telematikorako kanal bat eskaintza./ Poner a disposición un canal para el envío telemático de expedientes.	Kanalak/ Canales	1	1	1	100%		

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

06 Europako kofinantzazio estrukturala kudeatzea./
Gestión de la cofinanciación estructural comunitaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
06.1 Teknikoki koordinatzea eskualdeen lehiakortasunari eta enpleguari buruzko 2007-2013ko helburuko jarduketak (FEDER): 1. Jarraipen txostenak egitea. 2. Jarraipen batzordeetan parte hartza. 3. Aurrekontuaren jarraipena egitea. 4 Kontrolak, ex-ante eta ex-post./ Coordinación técnica de las actuaciones del Objetivo de Competitividad Regional y Empleo del periodo 2007-2013 (FEDER): 1. Elaborar informes de seguimiento. 2. Participar en los Comités de Seguimiento. 3. Seguimiento presupuestario 4. Controles, ex-ante y ex-post./	1. Txostenak/ 1. Informes 2. Bilera / 2. Reunión 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Kontrol kopurua/ 4. N° de controles	2 1 2 10	1 1 1 10	50% 100% 50% 100%
06.2 2014-2020 epealdi berriaren jaurtiketa eta judeaketa (FEDER): 1. Bilerak. 2. Txostenak. 3. Jarraipen Batzordean parte hartza. Lanzamiento y gestión del nuevo periodo 2014-2020 (FEDER): 1. Reuniones. 2. Informes. 3. Participar en el Comité de Seguimiento.	Bilerak / Reuniones Txostenak / Informes Bilera / Reunión	4 4 1	3 0 2	75% 0% 200%
06.3 Teknikoki koordinatzea eskualdeen lehiakortasunari eta enpleguari buruzko 2007-2013ko helburuko jarduketak (FSE): 1. Jarraipen txostenak egitea. 2. Jarraipen batzordeetan parte hartza. 3. Aurrekontuaren jarraipena egitea. 4. Kontrolak, ex-ante eta ex-post./ Coordinación técnica de las actuaciones del Objetivo de Competitividad y Empleo del periodo 2007-2013 (FSE): 1. Elaborar informes de seguimiento. 2. Participar en los Comités de Seguimiento. 3. Seguimiento presupuestario. 4. Controles, ex-ante y ex-post.	1. Txostenak/ 1. Informes 2. Bilera/ 2. Reunión 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Kontrol kopurua/ 4. N° de controles	2 1 2 6	1 1 0 3	50% 100% 0% 50%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	300	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

06 Europako kofinantzazio estrukturala kudeatzea./
Gestión de la cofinanciación estructural comunitaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
06.4 2014-2020 epealdi berriaren jaurtiketa eta kudeaketa (FSE): 1. Bilerak. 2. Txostenak. 3. Jarraipen Batzordean parte hartzea. Lanzamiento y gestión del nuevo periodo 2014-2020 (FSE): 1. Reuniones. 2. Informes. 3. Participar en el Comité de Seguimiento.	Bilerak / Reuniones Txostenak / Informes Bilera / Reunión	4 4 1	2 1 1	50% 25% 100%
06.5 Europako fondoei buruzko informazioa eman eta zabaltzea. 1. Hileko boletina egitea. 2. Iruzkinak. 3. Webgunean albisteak eskaintza. 4. Deialdiak. 5. Azken nobedadeak./ Comunicar y divulgar la información relativa a los Fondos Europeos. 1. Elaborar un boletín mensual. 2. Notas. 3. Noticias en la página web. 4. Convocatorias. 5. Últimas novedades.	1. Buletina/ 1. Bolet. 3. Albiste kop./ 3. N° noticias 4. Deialdiak/ 4. Convocatorias 5. Azken Nobedadeak/ 5. Últimas novedades	11 40 24 11	11 26 9 11	100% 65% 37,5% 100%

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua	06	Sekzioa	30	Programa kodea	310	Funtzioa	911
Departamento		Sección		Código programa		Función	

Arduraduna:

Responsable:

Erakundeekiko konpromisoei dagokienez, 2015ean ez da arau mailako aldaketarik izan ez Ekarpenen Legean, ez Kupoaren Legean, ez Udalak Finantzatzeko Foru Funtsari buruzko 15/1994 Foru Arauan.

2015eko erakundeekiko konpromisoen kudeaketaren ezaugarri nagusia izan dira Estatuaren eta EAERen artean kupoaren kalkuluaren inguruan izandako desadostasunak. Desadostasun horien ondorioz 2015-12-31n 1.406 miloi euroko aldea sortu da, hain zuzen Estatuak atxiki duena BEZaren doikuntzari, mendekotasunari, Euskal "Y"-ari eta abarri lotutako diru sarreretatik.

Por lo que se refiere a los compromisos institucionales, durante 2015 no se han producido modificaciones normativas ni en la Ley de Aportaciones, ni en la Ley de Cupo, ni en la Norma Foral 15/1994, reguladora del Fondo Foral de Financiación Municipal.

La gestión de los compromisos institucionales de 2015 ha estado marcada por las discrepancias entre el Estado y la CAPV en el cálculo del cupo. Dichas discrepancias han alcanzado a 31-12-2015 la cifra de 1.406 millones de euros, que han sido retenidos por parte del Estado de los ingresos por ajustes IVA, dependencia, "Y" ferroviaria, etc.

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	310	Funtzioa Función	911
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 01 Erakundeekiko Konpromisoak kudeatzea. Estatuaarentzako Kupoa, Eusko Jaurlaritzari egin beharreko Ekarpeneak eta Udalak Finantzatzeko Foru Fondoa./
Gestión de los Compromisos Institucionales. Cupo al Estado, Aportaciones al Gobierno Vasco y Fondo Foral de Financiación Municipal.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 Kudeaketa lanak: 1. Kupoaren epeak ordaintza. 2. Ekarpeneen epeak ordaintza. 3. 2015eko Udal Fondoaren konturako ordainketak eta 2014ko likidazioa kudeatza. 4. BEZaren eta Zerga Bereziengoa doikuntzen jarraipena egitea./ Tareas de gestión: 1. Gestión de pago de los plazos de Cupo. 2. Gestión de pago de los plazos de Aportaciones. 3. Gestión de entregas a cuenta del FFFM de 2015 y liquidación de 2014. 4. Seguimientos de los Ajustes Recaudatorios IVA y Ajustes Impuestos Especiales.	1. Ordainketak/ 1. Pagos 2. Ordainketak/ 2. Pagos 3. Ordainketak/ 3. Pagos 4. Doiketak/ 4. Ajustes	3 7 4 16	3 7 4 16	100% 100% 100% 100%
01.2 Hainbat txosten egitea./ Elaboración de informes diversos.	Txostenak/ Informes	12	12	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

400. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa Programa 400. Tribunal Económico Administrativo Foral

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	400	Funtzioa Función	621
Arduraduna: Responsable:							

Gipuzkoako Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboak expediente garrantzitsu eta konplexuen zati handi bat ebatzi du 2015ean, diru kopuru handiko akta, likidazio eta zehapenak zituzten pertsona fisikoei eta juridikoei dagokienez.

2015ean guztira 1.012 erreklamazio ekonomiko-administrativo aurkeztu dira, eta horietatik 889 Zerga Itunduen Aretoari eta 123 Udal Zergen Aretoari dagozkio. Beraz, egiaztatua daiteke erreklamazioen kopurua oreaktu egin dela 1.000 erreklamazioen gainetik, hau da, urrutti dago aurreko hamarkadako 700-800 erreklamazioetatik, 2010ean hazkunde handia izan ondoren.

Azken ekitaldietako joera mantendu da, Zerga Iuskaritzako aktak eta erantzukizunaren deribazioa jatorri dituzten erreklamazioen kopuru handiari dagokionez. Bi kasu horietan dokumentazioa oso ugaria da, eta aztergaiak oso konplexuak dira; horren ondorioz, erreklamazioei erantzuteko batez besteko denbora handitu egiten da. Era berean, erreklamazio gehiago aurkeztu dira udalei irekitako ikuskapen jarduketen aurka, eta arlo horretan eragin negatibo bera izan dute. Sozietateen gainezko zergaren arloko erreklamazioek ere gora egin dute, eta, nahiz eta aurreko urtearen aldean % 10 jaitsi diren, oraindik kopurua handia da (104). Orobata, atzeman da gora egin duela zerga bereziei buruzko erreklamazioen kopuruak, zehazki osasun zentimoa izenekoaren itzulketari dagokionez, gasolindegiek jarritako erreklamazioen ondorioz. Udal zergen arloan, jaitsi da ondasun higiezinen gainezko zergari lotutako erreklamazioen kopurua, nahiz eta hiri lurren balio gehikuntzaren gainezko zergari buruzko erreklamazioak areagotu.

Bestetik, 2015ean 971 erreklamazio ebatzi dira, alegia, iaz baino 100 gehiago. Halere, oraindik ez dira ebatzi aurreko ekitaldian aurkeztutako

El Tribunal Económico Administrativo Foral (TEAF) de Gipuzkoa ha resuelto en el año 2015 buena parte de importantes y complicados expedientes correspondientes a personas físicas y jurídicas con actas, liquidaciones y sanciones de elevada cuantía económica.

En el año 2015 se han interpuesto 1.012 reclamaciones económico-administrativas, de las cuales 889 corresponden a la Sala de Tributos Concertados y 123 a la Sala de Tributos Locales. Puede comprobarse, por tanto, que el número de reclamaciones interpuestas se ha estabilizado justo por encima del millar de reclamaciones, lejos de las 700-800 de la década anterior tras el gran aumento que se produjo en el ejercicio 2010.

Se mantiene la tendencia de los últimos ejercicios en cuanto al número significativo de reclamaciones cuyo origen proviene de actas de la Inspección de los Tributos, así como de derivaciones de responsabilidad, supuestos ambos en los que el volumen de documentación es muy elevado y los temas a analizar son complejos, lo que incide negativamente en el tiempo medio de respuesta para las reclamaciones. Del mismo modo, también siguen llegando reclamaciones contra actuaciones inspectoras en los ayuntamientos, con el mismo efecto en esa área. También se mantiene el auge de las reclamaciones en materia del Impuesto sobre Sociedades, y aunque se ha reducido en un 10% respecto al año anterior, todavía el número es significativo (104). Asimismo, se ha observado un repunte en el número de reclamaciones relacionadas con Impuestos Especiales, concretamente con la devolución del llamado céntimo sanitario, debido a las reclamaciones de estaciones de servicio. En materia de tributos locales, ha descendido el número de reclamaciones por el Impuesto sobre Bienes Inmuebles, aunque han aumentado las relativas al Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

Por otra parte, durante el año 2015 se han resuelto 971 reclamaciones, un centenar más que el año anterior, aunque no se han llegado a resolver

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	400	Funtzioa Función	621
Arduraduna:							
Responsable:							
<p>erreklamazio guztiak: 741 erreklamazio ebatzi gabe daude abenduaren 31n.</p> <p>Horiek horrela, ez da lortu erreklamazioak ebazteko batez besteko denbora murriztea, eta araudian jasotako ebaZen epearen oso gainetik dago. Erreklamazioak ebazteko batez besteko epea 2014an 457 egun izatetik 2015ean 612 izatera igo da, lehenago aipatutako arrazoiengatik.</p> <p>Ebatzitako 971 erreklamazioetatik, 181 (% 16,64) erabat onetsita daude, eta 178 (% 18,33) zati batean onetsita.</p> <p>2015eko ekitaldian 97 epai jaso dira EAEko justizia auzitegietatik, Foru Auzitegiaren ebaZenen aurkako errekursoei buruz. Horietatik, % 31,96 (31) onetsi dira, eta % 22,69 (22) zati batean onetsi dira.</p> <p>2016ko ekitaldiari dagokionez, atzeman dugu errekursoak ebazteko batez besteko epea goiena jo duela, eta orain pixkanaka jaisten ari dela.</p>						<p>todas las reclamaciones interpuestas en el ejercicio precedente, del que restaban por resolver 741 reclamaciones a 31 de diciembre. Como puede deducirse de lo expuesto, no se ha conseguido reducir el tiempo medio de resolución de las reclamaciones, que sigue muy por encima del plazo de resolución previsto en la normativa. El plazo medio de resolución de las reclamaciones ha subido de 457 días en el año 2014 a 612 días en el año 2015, por las razones anteriormente apuntadas.</p> <p>De las 971 reclamaciones resueltas, han sido estimadas totalmente 181 (18,64%) y estimadas en parte 178 (18,33%).</p> <p>En el ejercicio 2015 se han recibido 97 sentencias de los tribunales de justicia sobre recursos interpuestos contra resoluciones del TEAF. De ellas, el 31,96% se ha estimado (31) y el 22,68% estimado en parte (22).</p> <p>De cara al ejercicio 2016, se está viendo que el período medio de resolución de recursos ha llegado a su punto más alto y ahora se va reduciendo poco a poco.</p>	

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	400	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

01 Aurkeztutako erreklamazio ekonomiko-administratiboak ebazteko ezarrita dauden legezko epeak betetzea./
Cumplir los plazos legales en la resolución de reclamaciones económico-administrativas interpuestas.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
01.1 2013ko erreklamazioak ebaztea, bai Auzitegiko aretoen ebazpenen bidez eta bai banakako ebazpenen bidez./ Resolver las reclamaciones interpuestas en el año 2013 mediante resoluciones de las Salas del Tribunal o de forma individual.	Portzentajea/ Porcentaje	90%	100%	100%
01.2 Erreklamazioak urte batetik beherako epean ebaztea./ Resolver las reclamaciones en un plazo inferior a un año.	Portzentajea/ Porcentaje	80%	15,45%	19,31%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	400	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

02 Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren kudeaketa bere osoan hobetzea./
Optimizar la gestión integral del Tribunal Económico Administrativo.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.1 Espedienteak kudeatzeko aplikatibo berria mantentzea eta hobetzea./ Mantenimiento y mejora de la nueva aplicación de gestión de expedientes.	2014 urtea/ Año 2014	100%	200%	100%
02.2 Erreklamazio ekonomiko-administratiboen bide telematikoa kudeaketa eta hobetzea./ Gestión y mejora de la presentación telemática de reclamaciones económico-administrativas.	2014 2014	100%	100%	100%
02.3 Langileak trebatzea./ Formación del personal.	Kop./ Núm.	6	9	150%
02.4 Etengabeko hobekuntzan kalitatezko teknikak mantentzea eta hobetzea, CGI, Foro Teknikoa eta Unitate Administratiboa bileretan elkartuz./ Mantenimiento y mejora de técnicas de calidad en la mejora continua mediante reuniones del CGI, Foro Técnico y Unidad Administrativa	Kop./ Núm.	19	16	84,21%
02.5 Euskararen erabilera bultzatzea. Hizkuntza ofizialak erabiltzeko planak ezarritako jarraibideak betetzen jarraitzea./ Potenciación del uso del euskara. Proseguir en el cumplimiento de las directrices marcadas en los planes de uso de las lenguas oficiales.	Kop./ Núm.	2	2	100%
02.6 Gipuzkoako Foru Aldundiak ingurumenarekiko ezarri dituen jarraibideak betetzen jarraitzea (papera desagertaratzea, Bulego Berdea eta abar)./ Proseguir con las directrices marcadas por la Diputación Foral de Gipuzkoa con el medio ambiente, eliminación de papel, Bulego Berdea, etc.	Kop./ Núm.	3	3	100%

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	400	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	------------	---------------------	------------

Helburuak / Objetivos

- 02 Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren kudeaketa bere osoan hobetzea./
Optimizar la gestión integral del Tribunal Económico Administrativo.
- 03 Auzitegi Ekonomiko Administratiboaren, beste administratzioen eta gizartearren arteko komunikazioa hobetzea./
Mejorar la comunicación entre el Tribunal Económico Administrativo, otras administraciones y la sociedad.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Aurreikusia Previsión	Egina Realización	Burutua Ejecución
02.7 Hizkera ez-sexista. Jarraibideak betetzea eta agiriak idazten lagunduko duen tresna jartzea./ Lenguaje de género. Seguimiento de directrices e instalación de herramientas que facilite la redacción de documentos.	Kop./ Núm.	2	2	100%
03.1 Auzitegiaren ebazpenen webguneko argitarapena mantentzea eta hobetzea./ Mantenimiento y mejora en la publicación de las resoluciones del Tribunal en la página web del TEAF.	Kop./ Núm.	1	2	200%
03.2 Web gunea berrikustea, eguneatzea eta hobetzea, informazioa, irisgarritasun eta abarri dagokionez./ Revisión, actualización y mejora de la página Web en cuanto a información, accesibilidad, etc...	Kop./ Núm.	3	3	100%
03.3 Aldizkari juridikoekin elkarlanean aritzea Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren irizpideak zabaltzeko./ Colaborar con revistas jurídicas en la difusión de los criterios del Tribunal Económico-Administrativo.	Kop./ Núm.	12	12	100%
03.4 Lege eta zerga alorreko foroetan parte hartzea./ Participación en foros jurídicos y fiscales.	Kop./ Núm.	2	2	100%